



Ejercicio 2013

Rendición de Cuentas y Balance de Ejecución Presupuestal

Parte II: Información Institucional

Inciso 11: Ministerio de Educación y Cultura

**Tomo II
Planificación y Evaluación**

Contenido

NOTA METODOLÓGICA

Sección 1 - INFORMACIÓN GENERAL DEL INCISO

MISIÓN

VISIÓN

ÁREAS PROGRAMÁTICAS Y PROGRAMAS DE LOS QUE PARTICIPA EL INCISO Y SUS UNIDADES EJECUTORAS

Sección 2 - PRINCIPALES RESULTADOS

DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS DEL INCISO POR PROGRAMA Y POR UNIDAD EJECUTORA

DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS DE CADA UNIDAD EJECUTORA POR PROGRAMA

DESEMPEÑO DEL INCISO Y SUS UNIDADES EJECUTORAS

Cumplimiento del Plan Estratégico

Eficacia de la planificación

Sección 3 - PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y VALORES DE LOS INDICADORES

Sección 4 - INFORMES DE GESTIÓN

NOTA METODOLÓGICA

I – Presentación

Cada año, en ocasión de la elaboración de los proyectos de Ley de Presupuesto o Ley de Rendición de Cuentas, todos los Incisos de la Administración Central, así como aquellos organismos contemplados en el artículo 220 de la Constitución de la República que optan por hacerlo, presentan sus **planes estratégicos** dando cuenta de sus resultados. Este ejercicio se realiza sobre la base de pautas metodológicas desarrolladas por la *Oficina de Planeamiento y Presupuesto (OPP)*¹.

Esos planes estratégicos se recogen en el **Tomo II – Planificación y Evaluación**, elaborado por la *Dirección de Gestión y Evaluación (AGEV)* de la OPP, y forman parte de los proyectos de ley mencionados. De este modo, el Tomo II presenta información sobre: *objetivos planificados, recursos asignados y resultados obtenidos* mediante la **acción del Estado**. Tal información se organiza sobre la base del esquema conceptual del Presupuesto Nacional 2010-2014, conformado por cuatro niveles de agregación:

- Áreas programáticas.
- Programas presupuestales.
- Incisos.
- Unidades ejecutoras.

El presente Informe institucional constituye la segunda parte del Tomo II y, por lo tanto, integra el proyecto de Ley de Rendición de Cuentas 2013. El Tomo II se completa con una primera parte, denominada de *Contexto y resultados en áreas programáticas*, que reúne evidencia objetiva sobre contexto, objetivos de política, recursos financieros asignados y resultados obtenidos a nivel de área programática y programa presupuestal. El informe institucional complementa esta mirada global contenida en la primera parte del Tomo II, proporcionando información financiera, de planificación y desempeño relativa a cada Inciso integrante del Presupuesto Nacional.

¹ En cumplimiento el artículo 39 lit. F) de la ley 16.736 de 05/01/996.

II – Contenido de la Parte 2 del Tomo II

La información institucional que integra la parte 2 del Tomo II se presenta en separatas independientes para los Incisos de la Administración Central (Presidencia y Ministerios: Incisos 02 a 15), la Administración Nacional de Educación Pública (ANEP: Inciso 25), la Universidad de la República (UDELAR: Inciso 26), el Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay (INAU: Inciso 27) y la Administración de Servicios de Salud del Estado (ASSE: Inciso 29), y en un único volumen para el Poder Judicial (PJ: Inciso 16), Tribunal de Cuentas (TC: Inciso 17), Corte Electoral (CE: Inciso 18), Tribunal de lo Contencioso Administrativo (TCA: Inciso 19) y Universidad Tecnológica del Uruguay (UTEC: Inciso 31).

La información de cada Inciso se estructura en cuatro secciones con los contenidos que se reseñan a continuación.

Sección 1 - Información general del Inciso

Contiene la misión y visión del Inciso, según consta en el Sistema de Planificación Estratégica (SPE)², y un cuadro que muestra las áreas programáticas y programas a los cuales contribuye el Inciso, distinguiendo además a las unidades ejecutoras que disponen de crédito asignado para dichos programas.

Sección 2 – Principales resultados

En una primera instancia se presenta **información financiera** relativa al Inciso: gráficos de torta con la distribución de la ejecución 2013 del Inciso por programa y por unidad ejecutora (en porcentaje) y cuadros con el crédito, ejecución (en miles de pesos corrientes) y porcentaje ejecutado (la relación entre las dos magnitudes mencionadas anteriormente) también por programa y unidad ejecutora. Seguidamente, a través de distintos gráficos de torta, se muestra cómo las unidades ejecutoras del Inciso distribuyeron su ejecución 2013 por programa (en porcentaje). Las cifras de crédito y ejecución que se presentan en esta sección son las cifras definitivas de cierre del ejercicio 2013 y fueron extraídas del Sistema Integrado de Información Financiera (SIIF) el 20/06/2014.

² El SPE es el sistema informático desarrollado por AGEV-OPP para soportar el nuevo esquema de formulación presupuestal. El mismo contiene información de las áreas programáticas (descripción e indicadores de contexto) y programas presupuestales (objetivos e indicadores de programa) y de la planificación institucional de los Incisos y Unidades Ejecutoras (objetivos e indicadores de Inciso y Unidad Ejecutora) mediante la cual pueden identificarse las contribuciones específicas que cada institución realiza en el marco de los programas en los que participa.

UTEC, que ingresan su planificación exclusivamente a nivel de Inciso, con indicadores asociados a ese nivel, se realizan los mencionados análisis tomando en cuenta estos indicadores. Finalmente, el TC, si bien también tiene su planificación ingresada a nivel de Inciso no cuenta con indicadores asociados, por lo cual queda excluido del análisis que se refleja en esta sección. En los casos donde la información es a nivel de Inciso, el gráfico que se muestra es de torta.

Sección 3 – Detalle de la planificación estratégica y valores de los indicadores

Esta sección comienza con un cuadro que muestra información sobre las áreas programáticas y programas a los cuales contribuye el Inciso y qué unidades ejecutoras tienen objetivos definidos en cada programa.

Seguidamente figura una tabla extraída del SPE referente a: i) el valor que tomaron en 2013 los indicadores con vigencia para ese año, y ii) la planificación estratégica 2014 de los Incisos y unidades ejecutoras que integran el Presupuesto Nacional ajustada para su presentación con el actual proyecto de Ley de Rendición de Cuentas 2013. Este formato de presentación permite mostrar la continuidad de la planificación para los objetivos que continúan vigentes, dando cuenta de los logros obtenidos en 2013 a través del valor que tomaron los indicadores asociados y de los desafíos planteados para 2014 a través de las metas fijadas para ese año.

Para cada Inciso la información se presenta organizada por área programática y programa, de modo de poder identificar la contribución que cada Inciso y sus unidades ejecutoras hacen a los distintos programas de los que participan a través de la definición de objetivos institucionales con sus respectivos indicadores asociados. A su vez, para esta Rendición de Cuentas se incorpora una clasificación de los objetivos que responde a la siguiente lógica:

- **Objetivos sustantivos:** aquellos que aportan directamente al logro de la misión, visión y cometidos del Inciso y guardan relación directa con la generación de productos y obtención de resultados para una determinada población objetivo.
- **Objetivos complementarios:** aquellos no alineados directamente con los cometidos del Inciso y/o UE. Pueden incluir objetivos relacionados a tareas que se le hayan encomendado al Inciso/UE pero no relacionados con sus principales giros de actividad
- **Objetivos de gestión interna:** aquellos dirigidos a generar una mejora en la gestión de la organización (eficiencia, mejora de trámites, comunicación interna y externa, etc.).

Como criterio general y en acuerdo con los Incisos y unidades ejecutoras, los objetivos que se presentan son principalmente los sustantivos, sin perjuicio que en algunos casos también figuren objetivos de otra clase que por su relevancia se entendió pertinente su publicación.

El contenido del reporte responde al siguiente formato:

- Misión del Inciso / unidad ejecutora.
- Desempeño: presenta los objetivos vigentes en 2013 ordenados por área programática y programa y, en relación a ellos: i) los principales logros fundamentados por distinto tipo de información cuantitativa y cualitativa, ii) los desempeños relevantes no previstos en la planificación, y iii) los aspectos del plan estratégico que quedaron pendientes, identificando sintéticamente las razones.
- Evaluación global: presenta un resumen de los aspectos cuantitativos y cualitativos más relevantes en función de lo reseñado en los puntos anteriores.
- Principales desafíos a encarar en el año 2014.

En los casos en que el formato de los informes elevados por los Incisos no coincidiera con el propuesto, se buscó adaptarlos al mismo sin modificar el contenido.

Inciso 11
MINISTERIO DE
EDUCACIÓN Y CULTURA

Sección 1
INFORMACIÓN
GENERAL DEL INCISO

MISIÓN

El Ministerio de Educación y Cultura es el responsable de la coordinación de la educación nacional y de la promoción del desarrollo cultural del país y de la preservación del patrimonio artístico, histórico y cultural de la nación, así como de la innovación, la ciencia y la tecnología y de la promoción y fortalecimiento de la vigencia de los derechos humanos. Además es responsable del desarrollo del sistema multimedia de comunicación estatal y de impulsar el acceso digitalizado de toda la población a la información. También es responsable de la formulación y coordinación de políticas respecto de la defensa judicial de los intereses del Estado y de asegurar la información necesaria para la correcta aplicación del derecho

VISIÓN

Un Ministerio integrado internamente, articulado con el resto del Estado a nivel nacional, departamental y local, y con la sociedad nacional, generando sinergias entre todos sus componentes y con los de los otros sistemas interactuantes. Una gestión eficaz, eficiente y participativa, donde las estructuras se flexibilizan en función de las fortalezas y oportunidades para el desarrollo de sus múltiples áreas de trabajo, para cumplir su misión en todo el territorio nacional y en relación dinámica con la Región y el Mundo.

ÁREAS PROGRAMÁTICAS Y PROGRAMAS DE LOS QUE PARTICIPA EL INCISO Y SUS UNIDADES EJECUTORAS

Área programática	Programa	Objetivo del programa	Alcance del programa	UEs con crédito asignado en el programa
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA	200 - Asesoramiento, cooperación y representación	Asesorar, cooperar y representar los intereses públicos en el sistema de justicia nacional y a nivel internacional		001 - Dirección General de Secretaría 017 - Fiscalías de Gobierno de Primer y Segundo Turno 019 - Fiscalía de Corte, Procuraduría General de la Nación 020 - Procuraduría Estado en Contencioso-Administrativo
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	240 - Investigación fundamental	Desarrollar y fortalecer las actividades de apoyo a la investigación fundamental y su divulgación		004 - Museo Histórico Nacional 011 - Instituto de Investigaciones Biológicas Clemente Estable 012 - Direc.de Innovación,Ciencia y Tecnología para el Desarrollo
CONTROL Y TRANSPARENCIA	262 - Control de asuntos fiscales, financ y gestión inst del Estado	Asesorar en materia económico y financiera del Estado y sobre Normas y Conductas de la Función Pública		022 - Junta de Transparencia y Ética Pública-JUTEP
CULTURA Y DEPORTE	280 - Bienes y servicios culturales	Aumentar el nivel de producción y disfrute de los bienes y servicios culturales por parte de los ciudadanos, en todo el territorio nacional, protegiendo y promoviendo el desarrollo de los derechos culturales, la calidad y la diversidad cultural		001 - Dirección General de Secretaría 003 - Dirección Nacional de Cultura 015 - Dirección General de la Biblioteca Nacional 016 - Serv. Oficial Difusión, Radiotelevisión, Espectáculos 024 - Canal 5 - Servicio de Televisión Nacional

Área programática	Programa	Objetivo del programa	Alcance del programa	UEs con crédito asignado en el programa
		educativas en la educación no formal.		
EDUCACIÓN	342 - Coordinación de la Educación	Desarrollar políticas para: 1. Mejorar el funcionamiento del Sistema Nacional de Educación. 2. Mejorar la elaboración de políticas educativas nacionales. 3. Mejorar la participación nacional en los ámbitos internacionales de educación.		001 - Dirección General de Secretaría
REGISTROS E INFORMACIÓN OFICIAL	420 - Información Oficial y Documentos de interés público	Producir, registrar y difundir Información oficial para la ciudadanía, custodiar y conservar los documentos de interés público		007 - Archivo General de la Nación
REGISTROS E INFORMACIÓN OFICIAL	423 - Información y registro sobre personas físicas y bienes	Registrar, gestionar y proteger la información sobre las personas físicas, su estado civil, filiación, hechos vitales, sobre la propiedad de bienes físicos, y sobre derechos personales	Incluye los registros de identificación de las personas físicas, de su estado civil, su filiación, hechos vitales y los referidos a la propiedad de bienes físicos y sobre derechos personales	018 - Dirección General de Registros 021 - Dirección General del Registro de Estado Civil
SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	487 - Políticas Públicas con enfoque de DDHH	Promover e impulsar la coordinación de los agentes estatales y la participación social, para la formulación, ejecución y evaluación de las políticas públicas con enfoque de derechos humanos		001 - Dirección General de Secretaría

Sección 2

PRINCIPALES RESULTADOS

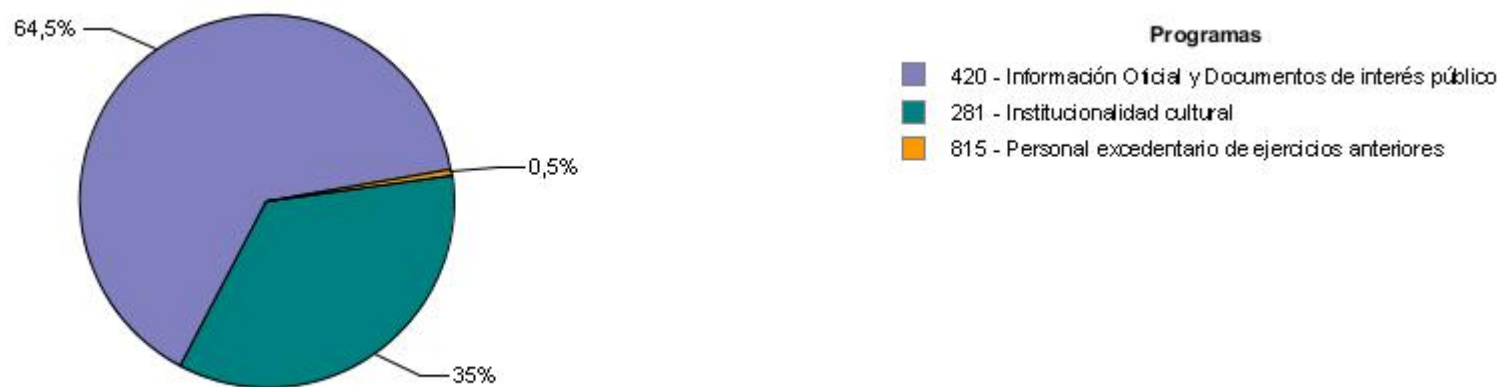
DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS DE CADA UNIDAD EJECUTORA POR PROGRAMA

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 004 - Museo Histórico Nacional



Fuente: SIIF

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 007 - Archivo General de la Nación



Fuente: SIIF

DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS DE CADA UNIDAD EJECUTORA POR PROGRAMA

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 008 - Comisión del Patrimonio Cultural de la Nación



Fuente: SIIF

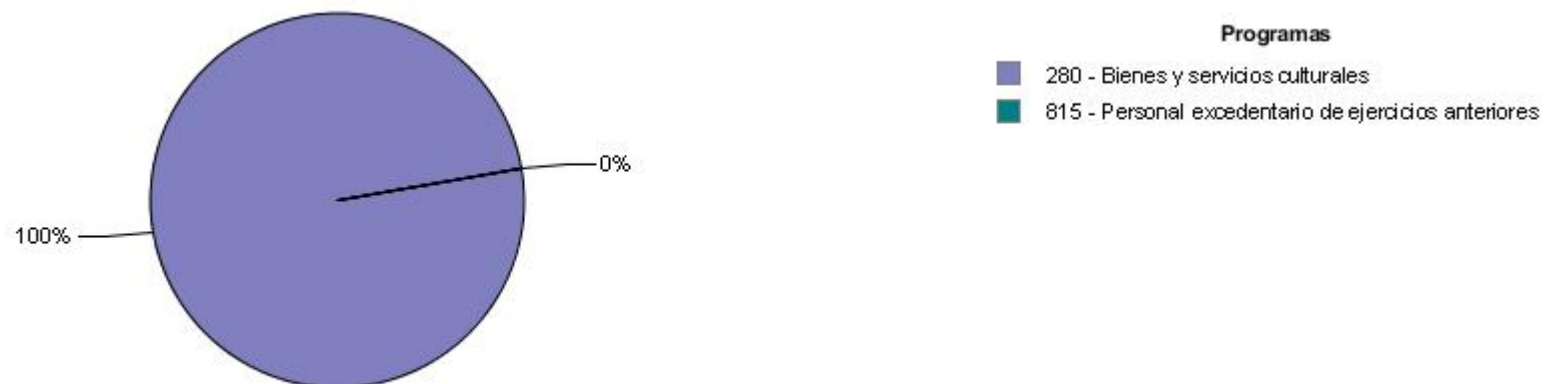
Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 011 - Instituto de Investigaciones Biológicas Clemente Estable



Fuente: SIIF

DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS DE CADA UNIDAD EJECUTORA POR PROGRAMA

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 016 - Serv. Oficial Difusión, Radiotelevisión, Espectáculos



Fuente: SIIF

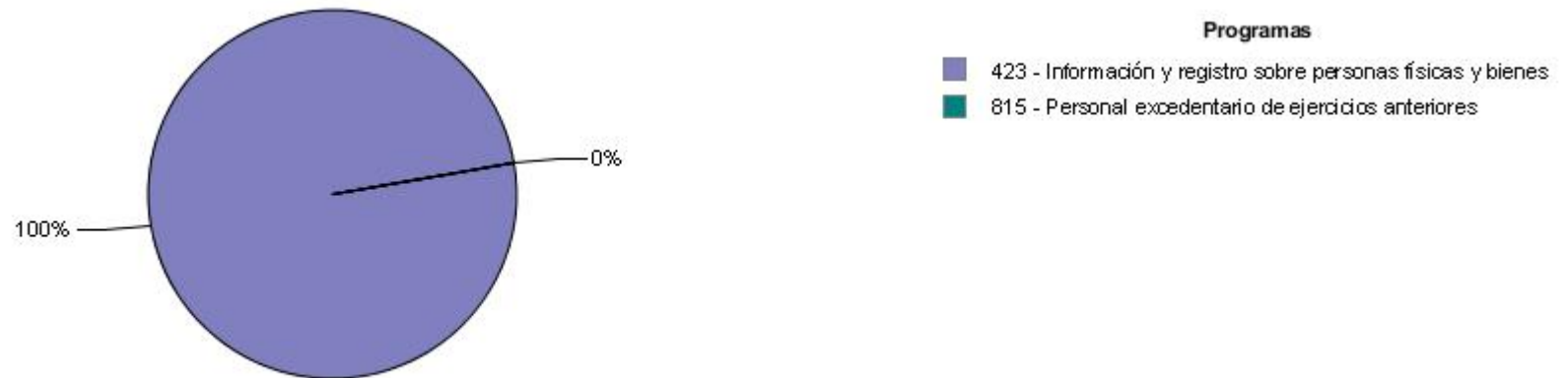
Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 017 - Fiscalías de Gobierno de Primer y Segundo Turno



Fuente: SIIF

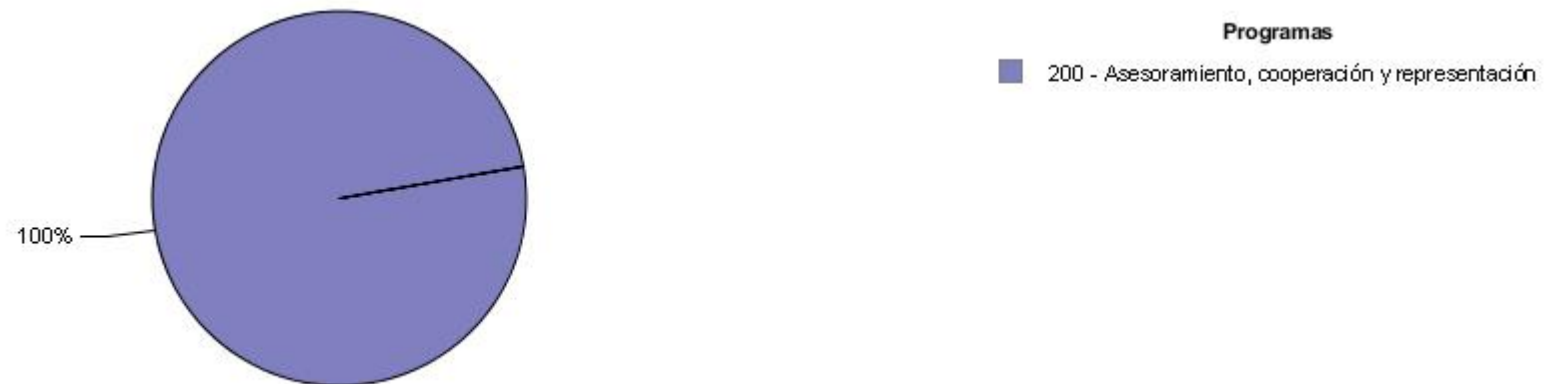
DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS DE CADA UNIDAD EJECUTORA POR PROGRAMA

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 018 - Dirección General de Registros



Fuente: SIIF

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 019 - Fiscalía de Corte, Procuraduría General de la Nación



Fuente: SIIF

DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS DE CADA UNIDAD EJECUTORA POR PROGRAMA

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 020 - Procuraduría Estado en Contencioso-Administrativo



Fuente: SIIF

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 021 - Dirección General del Registro de Estado Civil



Fuente: SIIF

DISTRIBUCIÓN DE LOS CRÉDITOS DE CADA UNIDAD EJECUTORA POR PROGRAMA

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 022 - Junta de Transparencia y Etica Pública-JUTEP



Fuente: SIIF

Distribución de la ejecución 2013 por programa de la UE 024 - Canal 5 - Servicio de Televisión Nacional



Fuente: SIIF

DESEMPEÑO DEL INCISO

CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO

El grado de cumplimiento del plan estratégico 2013 del Inciso y sus Unidades Ejecutoras se aproxima a través del contraste entre el valor alcanzado por los indicadores definidos en el mismo con su respectiva meta, teniendo en cuenta el comportamiento deseado definido para cada indicador.

De este modo, se obtienen los casos de “cumplió” o “no cumplió”. Adicionalmente, existen indicadores para los cuales es imposible verificar su cumplimiento debido a que no fue ingresado el valor 2013 y/o la meta correspondiente a dicho año. Estas situaciones se reflejan como "no informó valor 2013" y "sin meta 2013" (casos en que se ingresó el valor 2013 pero que no disponen de meta definida).

EFICACIA DE LA PLANIFICACIÓN

Se busca reflejar la bondad de la planificación realizada por el Inciso y sus Unidades Ejecutoras para el año 2013, mostrando en qué medida los resultados obtenidos por dichas instituciones se aproximan a las metas previamente fijadas por éstas.

En este sentido, se definen tres situaciones posibles: indicadores cuyo valor 2013 tuvo un desvío menor o igual al 25% respecto a la meta fijada, indicadores cuyo valor tuvo un desvío mayor al 25% e indicadores donde no es posible determinar el desvío dado que no se contaba con meta definida o no fue ingresado el valor 2013. Es importante aclarar que los desvíos reseñados son independientes del comportamiento deseado del indicador y se aplican indistintamente para situaciones donde el valor está por encima o por debajo de la meta.

Cantidad de indicadores de cada Unidad Ejecutora clasificados por cumplimiento

Etiqueta	Nombre	Cumplió	No cumplió	Sin meta	No informó valor
UE: 001	Dirección General de Secretaría	4	2	23	2
UE: 003	Dirección Nacional de Cultura	2	0	4	0
UE: 004	Museo Histórico Nacional	0	0	1	0
UE: 007	Archivo General de la Nación	0	0	5	0
UE: 008	Comisión del Patrimonio Cultural de la Nación	4	0	2	0
UE: 011	Instituto de Investigaciones Biológicas Clemente Estable	5	0	1	0
UE: 012	Direc.de Innovación,Ciencia y Tecnología para el Desarrollo	6	0	0	0
UE: 015	Dirección General de la Biblioteca Nacional	17	4	0	0
UE: 016	Serv. Oficial Difusión, Radiotelevisión, Espectáculos	1	7	0	0
UE: 017	Fiscalías de Gobierno de Primer y Segundo Turno	1	0	0	0
UE: 018	Dirección General de Registros	0	0	0	4
UE: 019	Fiscalía de Corte, Procuraduría General de la Nación	0	1	0	0
UE: 020	Procuraduría Estado en Contencioso-Administrativo	1	0	0	0
UE: 021	Dirección General del Registro de Estado Civil	0	0	17	0
UE: 022	Junta de Transparencia y Ética Pública-JUTEP	1	4	2	0
UE: 024	Canal 5 - Servicio de Televisión Nacional	6	6	8	2
Inciso	Total UEs del inciso Ministerio de Educación y Cultura	48	24	63	8

Nota:

- Cumplió: indicadores cuyo valor 2013 alcanzó o superó la meta definida para ese año, teniendo en cuenta el comportamiento deseado definido para el indicador.
- No cumplió: indicadores cuyo valor 2013 no alcanzó la meta definida para ese año, teniendo en cuenta el comportamiento deseado definido para el indicador.
- Sin meta: indicadores para los cuales es imposible verificar su cumplimiento debido a que no se ingresó la meta correspondiente al año 2013.
- No informó valor: indicadores para los cuales es imposible verificar su cumplimiento debido a que no se ingresó el valor 2013.

Por más información, ver Nota Metodológica.

Sección 3

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y VALORES DE LOS INDICADORES

Área programática	Programa	Objetivo del programa	Alcance del programa	UEs con objetivos definidos para el programa
DESARROLLO PRODUCTIVO	322 - Cadenas de valor motores de crecimiento	Desarrollar políticas activas de especialización productiva de corte sectorial en cadenas de valor consideradas motores del crecimiento	Comprende el fomento específico a sectores considerados como Motores del crecimiento económico nacional, tales como: Aeronáutica, Audiovisual, Automotriz, Forestal, Turismo, Industrias de base y desarrollo tecnológico Energías Renovables, Manufacturas de madera e industria de la construcción, Industrias de base y desarrollo tecnológico sector Minero, Naval, Pesca, entre otros	001 - Dirección General de Secretaría 024 - Canal 5 - Servicio de Televisión Nacional
EDUCACIÓN	340 - Acceso a la Educación	Objetivos del Programa: 1. Mejorar el acceso al derecho a la educación en la primera infancia, especialmente a la población en situación de vulnerabilidad. 2. Garantizar el acceso al derecho a la educación formal en los tramos obligatorios a todos los habitantes del país y mejorar el acceso al derecho a la educación terciaria 3. Mejorar el acceso al derecho a la educación no formal		001 - Dirección General de Secretaría 003 - Dirección Nacional de Cultura 012 - Direc. de Innovación, Ciencia y Tecnología para el Desarrollo
EDUCACIÓN	341 - Calidad de la Educación	Desarrollar políticas educativas para: 1. Mejorar la calidad de las propuestas educativas en la educación en la primera infancia. 2. Mejorar los niveles de aprendizaje y la calidad de las propuestas educativas en la educación formal. 3. Mejorar la calidad de las propuestas educativas en la educación no formal.		001 - Dirección General de Secretaría
EDUCACIÓN	342 - Coordinación de la Educación	Desarrollar políticas para: 1. Mejorar el funcionamiento del Sistema Nacional de Educación. 2. Mejorar la elaboración de políticas educativas nacionales. 3. Mejorar la participación nacional en los ámbitos internacionales de educación.		001 - Dirección General de Secretaría
REGISTROS E INFORMACIÓN OFICIAL	420 - Información Oficial y Documentos de interés público	Producir, registrar y difundir Información oficial para la ciudadanía, custodiar y conservar los documentos de interés público		007 - Archivo General de la Nación

Área programática	Programa	Objetivo del programa	Alcance del programa	UEs con objetivos definidos para el programa
REGISTROS E INFORMACIÓN OFICIAL	423 - Información y registro sobre personas físicas y bienes	Registrar, gestionar y proteger la información sobre las personas físicas, su estado civil, filiación, hechos vitales, sobre la propiedad de bienes físicos, y sobre derechos personales	Incluye los registros de identificación de las personas físicas, de su estado civil, su filiación, hechos vitales y los referidos a la propiedad de bienes físicos y sobre derechos personales	018 - Dirección General de Registros 021 - Dirección General del Registro de Estado Civil
SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES	487 - Políticas Públicas con enfoque de DDHH	Promover e impulsar la coordinación de los agentes estatales y la participación social, para la formulación, ejecución y evaluación de las políticas públicas con enfoque de derechos humanos		001 - Dirección General de Secretaría

Área Programática 1 - ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Programa 200 Asesoramiento, cooperación y representación

UE 19 - Fiscalía de Corte, Procuraduría General de la Nación

Indicadores del objetivo de Unidad Ejecutora							
Nombre	Fórmula de cálculo	U. de medida	Valor 2012	Meta 2013	Valor 2013	Comentario 2013	Meta 2014
						13%	

UE 20 - Procuraduría Estado en Contencioso-Administrativo

Objetivo sustantivo de UE: Dictámenes	Vigencia 2010 a 2014
Descripción: Dictaminar dentro del plazo legal establecido, la totalidad de los expedientes remitidos por el Tribunal de lo Contencioso Administrativo	

Indicadores del objetivo de Unidad Ejecutora							
Nombre	Fórmula de cálculo	U. de medida	Valor 2012	Meta 2013	Valor 2013	Comentario 2013	Meta 2014
Dictámenes emitidos dentro del plazo legalmente establecido	Total de dictámenes emitidos dentro del plazo legal dividido el total de dictámenes emitidos, por cien	Porcentaje	100,00	100,00	100,00		100,00

Área Programática 3 - CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

Programa 240 Investigación fundamental

UE 12 - Direc.de Innovación,Ciencia y Tecnología para el Desarrollo

Objetivo sustantivo de UE: Contribuir a la creación y puesta en marcha del Instituto Sudamericano de Ciencias de la Sustentabil	Vigencia 2010 a 2014
Descripción: Realizar las acciones que contribuyan a la creación y puesta en marcha del Instituto Sudamericano de Ciencias de la Sustentabilidad y Resiliencia (SARAS)	

Indicadores del objetivo de Unidad Ejecutora							
Nombre	Fórmula de cálculo	U. de medida	Valor 2012	Meta 2013	Valor 2013	Comentario 2013	Meta 2014
Existencia del Instituto SARAS	Existencia del Instituto SARAS al 31 de diciembre de 2011	Unidades	1,00	1,00	1,00	El Ministerio de Educacion por intermedio de la Dirección de Innovacion, Ciencia y Tecnologia para el Desarrollo DICYT colabora con apoyo economicoa con la Fundacion Saras para la implementacion de Instituto SARAS	1,00

Área Programática 4 - CONTROL Y TRANSPARENCIA

Programa 262 Control de asuntos fiscales, financ y gestión inst del Estado

UE 22 - Junta de Transparencia y Etica Pública-JUTEP

Indicadores del objetivo de Unidad Ejecutora							
Nombre	Fórmula de cálculo	U. de medida	Valor 2012	Meta 2013	Valor 2013	Comentario 2013	Meta 2014
por el Área de Compras Estatales.	publicaciones en relación al total de organismos obligados.					el cumplimiento de los organismos en realizar las publicaciones en la web de compras estatales.	

Área Programática 5 - CULTURA Y DEPORTE

Programa 281 Institucionalidad cultural

UE 12 - Direc.de Innovación,Ciencia y Tecnología para el Desarrollo

Objetivo sustantivo de UE: Contribuir a la creación y puesta en marcha del Museo de Ciencia y Tecnología	Vigencia 2010 a 2014
---	----------------------

Descripción: Efectuar las acciones necesarias para Contribuir a la creación y puesta en marcha del Museo de Ciencia y Tecnología
--

Indicadores del objetivo de Unidad Ejecutora

Nombre	Fórmula de cálculo	U. de medida	Valor 2012	Meta 2013	Valor 2013	Comentario 2013	Meta 2014
Existencia del Museo Nacional de Ciencia y tecnología	Existencia del Museo Nacional de Ciencia y tecnología al 31 de diciembre de 2012	Unidades	1,00	1,00	1,00	Se encuentra en la etapa de consultorias el Museo Nacional de Ciencia y Tecnología llamado Museo del Tiempo	1,00

Objetivo sustantivo de UE: Fortalecer la acción del Museo de Historia Natural, el Museo de Antropología y el Observatorio Ast	Vigencia 2010 a 2014
--	----------------------

Descripción: Contribuir al fortalecimiento de dichas Instituciones mediante las acciones que se requieran a sus efectos.
--

Indicadores del objetivo de Unidad Ejecutora

Nombre	Fórmula de cálculo	U. de medida	Valor 2012	Meta 2013	Valor 2013	Comentario 2013	Meta 2014
Evolución de los servicios de museos	Nº de visitantes	Unidades	27.058,00	25.000,00	27.558,00	Visitas recibidas en la pagina web 10.000 en el Museo Nacional de Historia Natural, 15.758 en el Observatorio Astronomico Los Molinos y 1.800 Visitas presenciales en el Museo Nacional de Antropología	30.000,00

Sección 4

INFORMES DE GESTIÓN

y educadores, y se publicó la Guía *Leer es un derecho: Recursos para animación a la lectura*. Se participó en la campaña de sensibilización MONTEVILEO con la Cámara Uruguaya del Libro y se inició la campaña de promoción de la lectura infantil y juvenil, junto con CEIBAL “*Por un País lector*”.

- En Educación Ambiental se realizaron 3 Cursos Regionales, un Curso semi-presencial con el CES, se publicó el primer *Cuadernos de Apuntes* y se elaboró y aprobó la primera versión del Plan Nacional de Educación Ambiental.

- Se avanzó en la elaboración del Plan Nacional de Educación en DDHH realizándose el primer taller regional en la ciudad de Tacuarembó.

PROGRAMA: 341 - CALIDAD DE LA EDUCACIÓN

OBJETIVOS:

Nombre: Calidad de la educación en la primera infancia, de la educación formal y de la educación no formal

Descripción: Desarrollar políticas educativas para: 1. Mejorar la calidad de las propuestas educativas en la educación en la primera infancia. 2. Mejorar los niveles de aprendizaje y la calidad de las propuestas educativas en la educación formal. 3. Mejorar la calidad de las propuestas educativas en la educación no formal.

En el área de la **Educación No Formal:**

- Se expandió el Programa **REDES** de Educación No Formal en 14 departamentos culminando un curso semipresencial con 184 constancias de finalización y realizando 26 actividades presenciales en las capitales departamentos.

- Se realizó el 7º Festival de Aprendizajes donde se presentaron 33 experiencias de 11 departamentos y participaron 400 personas.

- Se realizó el IV Foro Nacional sobre Educación de Personas Jóvenes y Adultas para dar seguimiento a los Acuerdos de CONFITEA VI y se realizó un relevamiento de programas de educación de personas jóvenes y adultas.

En **Primera Infancia:**

- Se supervisó el 99% de los CEIP, se encuentra autorizado el 73,3 % de los centros (325 al 15/12/13), realizándose al menos una visita a cada departamento del interior y se elaboró un Protocolo de intervención para las denuncias.

- Culminó la 2ª edición del curso de Formación Básica de Educadores realizado en conjunto con CENFORES y apoyo de OEI, la 3ª edición culmina en abril de 2014 y se inició la 4ª en Montevideo y tres departamentos del interior con participación de 207 educadores de 11 departamentos.

En **Educación Superior:**

- El Consejo Consultivo de Enseñanza Terciaria Privada (CCETP) funcionó regularmente emitiendo 45 dictámenes: sugirió la aprobación de 4 nuevas carreras de grado, 12 carreras de posgrado, 10 carreras terciarias no universitarias, la autorización de una nueva institución, autorizó nuevas sedes para dos instituciones y sugirió la no aprobación de dos propuestas académicas.

- El CCETP realizó una propuesta de Modificaciones al Decreto 308/995, elaboró un documento de Criterios para la evaluación de Doctorados, y aprobó el Informe de la comisión de especialistas en el área de la Medicina.

- En enero se aprobó el Instructivo para Evaluadores. Durante el año trabajaron 69 evaluadores que junto a técnicos del área realizaron 15 visitas de evaluación a instituciones terciarias privadas.

- El tiempo de tramitación de las carreras ingresadas en el 2013 fue de aproximadamente 6 a 8 meses, reduciendo tres veces los tiempos establecidos hasta el año anterior. Actualmente está al día en el estudio de expedientes y elaboración de informes.

- La actualización de información 2013 presentada al 31 de octubre ya está encaminada, cumpliendo con los plazos establecidos por la normativa.

- Se avanzó en el estudio de la regulación de las propuestas de educación a distancia.

- Se participó en diversas instancias de formaciones nacionales y regionales. La Comisión ad hoc de acreditación regional organizó el Taller de Evaluación Externa del Sistema ARCUSUR del Sector Educativo del MERCOSUR.
- Se coordinaron y organizaron las convocatorias a los Programas de Asociación para el Fortalecimiento de Posgrados y Proyectos Conjuntos de Investigación en el MERCOSUR.
- Se registraron 2.693 títulos de grado, postgrado o terciarios no universitarios.

En las **Áreas Transversales**:

- En **Registros y Habilitaciones**:

- Se habilitaron 6 nuevas Escuelas de Enfermería, se habilitaron 2 nuevos cursos en Escuelas que ya están habilitadas y se clausuraron 6 filiales de Escuelas por incumplimiento de la normativa. Se supervisó al 91% de las Se trabaja en forma coordinada con el MSP y las Facultades de Enfermería, Medicina y Química de UdelAR. Se registraron 4.493.
- Se realizaron 169 nuevas inscripciones en el Registro de Instituciones Culturales y de Enseñanza, se hicieron 723 renovaciones, se atendieron 12 denuncias y se realizaron 350 inspecciones en todo el país. Al 22 de noviembre se legalizaron 3.136 documentos.
- Con el asesoramiento de la Unidad Coordinadora de Educación Marítima se otorgaron 3 habilitaciones de centros privados para el dictado de cursos OMI, y se trataron 34 solicitudes de refrendos de patentes.
- Funcionó regularmente la Comisión para la Continuidad Educativa y Socio-Profesional para la Discapacidad que realizó un relevamiento de organizaciones o instituciones privadas del área metropolitana que atienden a personas con algún tipo de discapacidad y elaboró una guía "Oferta educativa para egresados de las escuelas especiales 2013" que se distribuye en todas las escuelas especiales del CEIP.

En **Investigación y Estadística**:

- Se procesó la información estadística en educación del año 2012, publicándose "Logro y nivel educativo alcanzado por la población" en el

mes de junio y el "Anuario Estadístico de Educación" en noviembre con un rediseño y ampliación de la información y los formatos de presentación.

- Se publicó "Desarrollo profesional docente y mejora de la educación - Informe país" en el marco de la OEI.
- Se procesó y se encuentra en edición la publicación del "Censo nacional de Centros de Educación Públicos y Privados con Ofertas Educativas Técnicas o Tecnológicas".
- En el Departamento de Documentación Pedagógica se incorporaron el Catálogo en línea (OPAC) con enlaces a servicios de información regional e internacional, el Portal TIMBÓ y la biblioteca digital. Se realizó la 4ª Muestra Anual de Libros de Educación en la que participaron 20 editoriales especializadas presentando más de 250 títulos nuevos. Se adquirieron 140 nuevos títulos para el DDP y 48 para la Biblioteca Pedagógica Móvil.

PROGRAMA: 342 - COORDINACIÓN DE LA EDUCACIÓN

OBJETIVOS:

Nombre: Coordinación de la educación

Descripción: Desarrollar políticas educativas para: 1. Mejorar el funcionamiento del Sistema Nacional de Educación. 2. Mejorar la elaboración de políticas educativas nacionales. 3. Mejorar la participación nacional en los ámbitos internacionales de educación.

En la **Coordinación de la Educación**:

- La Comisión Coordinadora del Sistema Nacional de Educación Pública se reunió en 5 ocasiones durante el año, convocó a una reunión de la COMINE y organizó 2 Encuentros Regionales con la participación de los intendentes y las Comisiones Departamentales en Trinidad y Treinta y Tres, respectivamente.
- Con el apoyo de la Secretaría Permanente trabajaron las Comisiones de Educación para los DDHH y para la Promoción y Jerarquización de la Educación Física, la Recreación y el Deporte y se celebró un nuevo Día de la Educación Pública.

- Se destaca el trabajo de la Comisión Coordinadora del Sistema Nacional de Educación Terciaria Pública donde se integró activamente la representación de la UTEC. Esta Comisión avanzó en la determinación de acciones conjuntas y coordinadas especialmente en la zona suroeste y centro, además de coordinar acciones referidas a programas conjuntos, intercambio docente y espacios compartidos.
- Se constituyó una Comisión de la CCSNEP para avanzar en la Reglamentación del Art. 39 y facilitar la validación de conocimientos para la culminación de ciclos y la continuidad educativa.
- Se apoyó el trabajo del Instituto Nacional de Evaluación Educativa INEE que elaboró su Plan Estratégico 2013-2016 en base a 9 líneas de acción donde se destaca la preparación del Primer Informe del Estado de la Educación.
- El Director de Educación ha participado en el Consejo Nacional de Políticas Sociales y en el Consejo de Dirección del Centro CEIBAL donde se promovieron acciones, especialmente en los aspectos pedagógicos y educativos.
- Se convocó al II Congreso Nacional de Educación “Maestra Reina Reyes”; se constituyó una Comisión Organizadora con la presencia de instituciones educativas públicas y privadas, organizaciones sociales y partidos políticos. Se definieron 5 ejes temáticos: Universalización de la Educación Media, Generalización de la Educación Terciaria, Cultura, Educación Técnica y Tecnológica, Formación de profesionales de la educación y Sistema Nacional de Educación, que se debatieron en 256 Asambleas Territoriales, 19 Departamentales y un plenario final que contó con 559 delegados habilitados.
- Se apoyó la instalación del Consejo Directivo Central provisorio de la UTEC.
- Se avanzó en la reglamentación del funcionamiento de CONENFOR, aprobándose el Decreto correspondiente.
- Se acompañó el trabajo parlamentario, lográndose la aprobación de la Ley de Rediseño Policial y Militar, así como la media sanción a la Ley de creación de la Universidad de la Educación y de la postergación de las elecciones de consejeros de la ANEP que se aprobaría antes de fin de año.

En Asuntos Internacionales y MERCOSUR:

- Se apoyó el trabajo de las 41 reuniones realizadas durante la Presidencia Pro Tempore MERCOSUR de Uruguay en el primer semestre del 2013 y se coordinó y apoyó la representación nacional en las 30 reuniones virtuales y 12 presenciales durante la PPT de Venezuela.
- Se participó en todas las actividades presenciales y virtuales de UNASUR.
- Se articula en forma permanente con las instituciones del SNEP y el M.RR.EE.

AREA PROGRAMÁTICA: SERVICIOS PÚBLICOS GENERALES

PROGRAMA: 487 - POLÍTICAS PÚBLICAS CON ENFOQUE DE DDHH

OBJETIVOS:

Nombre: Formular un Plan Nacional de Derechos Humanos

Descripción: Promover y contribuir a la formulación de un Plan Nacional de Derechos Humanos

Desde la Dirección Nacional de Derechos Humanos se presentaron las **Bases para la creación de un Plan de Convivencia y Derechos Humanos.**

Nombre: Institucionalidad y normativa en DDHH

Descripción: Promover e impulsar la armonización y el cumplimiento de la normativa nacional con las normas del derecho internacional de los derechos humanos, fortalecer la articulación de los distintos actores del sistema nacional para el respeto, protección y cumplimiento de los derechos humanos.

En 2013 se inició el proceso orientado a crear la Secretaría de Derechos Humanos en la Presidencia de la República. Con la aprobación de la Ley de Rendición de Cuentas Nº 19.149, se **transfiere la institucionalidad rectora a nivel nacional en Materia de Derechos Humanos** del Ministerio de Educación y Cultura a la Presidencia de la República.

III. Evaluación global de la gestión 2013

Dirección de Centros MEC

	2013	2007-2013
Cantidad de cursos /talleres/ charlas	661	3259
Cantidad de exposiciones	93	525
Cantidad de espectáculos musicales	482	2387
Cantidad de espectáculos de artes escénicas	221	1192
Cantidad de proyecciones audiovisuales	369	1544
Otras	180	842
Cantidad de artistas/talleristas/espectáculos emergentes	1322	4295
Cantidad de artistas/talleristas/espectáculos profesionales	820	3597
Cantidad de procedencia departamental	1164	5161
Cantidad de procedencia de otros departamentos (no Montevideo, especificar departamentos)	262	948
Cantidad de procedencia de Montevideo	569	2808
Total de participantes en las actividades (aproximadamente)	209933	1271391
Total de \$ gastados en actividades (sin los gastos de horas docentes de AD)	10662106	43216239
Total de \$ gastados en actividades por contrapartes	7484900	
Cantidad de participantes de los talleres de AD	9445	49891

Cabe destacar además los siguientes avances en materia de Recursos Humanos:

- Aumento del mínimo salarial según Artículo 501 de la Ley 18.719.
- Regularización y transformación de diferentes vínculos y su posterior derivación en el vínculo actual de provisoriato.

- Creación de procedimiento interno para concurso de ascenso a nivel de Inciso como lo prevé la normativa actual.
- Ingreso de becarios con diferentes perfiles surgidos del programa "Primera Experiencia Laboral", MIDES.
- Participación en carácter permanente en la Comisión Especializada de Género.
- Reorganización del sistema de marcas con relojes biométricos de última generación, atendiendo en especial la accesibilidad al medio físico para personas con capacidades diferentes.
- Implementación de equipo desfibrilador, con la correspondiente instrucción al personal.
- Incorporación de una Técnica Prevencionista a efectos de trabajar en la prevención, profilaxis y corrección de condiciones laborales.
- Puesta en marcha del plan PROCES.
- Implementación de un reglamento de condiciones y cumplimiento de capacitación.
- Intervención del equipo Clima Laboral en diferentes Unidades Ejecutoras que presentaban condiciones delicadas al respecto.
- Aplicación efectiva de la Ley de Estatuto del Funcionario Público.
- Aplicación de la normativa para la instrumentación de remuneraciones de conducción a través del Objeto 095.005

IV. Principales desafíos a encarar en el año 2014

La **Dirección de Asuntos Constitucionales Legales y Registrales** se plantea:

- En materia de Coordinación de Servicios Jurídicos, seguir consolidando el relacionamiento entre la Unidades Ejecutoras y la gestión central del Ministerio.
- En Promoción de Acceso a la Justicia:
 - I- Durante este año se está realizando el seguimiento del cumplimiento del convenio suscripto con el Centro de

Estudiantes de Derecho para el fortalecimiento del sistema de Consultorios Jurídicos y se realizará la evaluación del mismo.

II- Se trabajará en la implementación del **“Plan Nacional de Acceso a la Justicia y Protección Jurídica de las Personas con Discapacidad”**.

III- Se continuará el trabajo en el marco del Programa Eurososial II aspirando a que se lleve a cabo una segunda etapa vinculada a las jornadas de relevamiento realizadas en el 2013 avanzando en un proyecto de coordinación de los diferentes servicios que trabaja en el tema Mediación Extrajudicial, y la realización de una segunda etapa de capacitación de operadores de Mediación Extrajudicial.

IV- Se llevará a cabo la actividad sobre Mediación Penal Juvenil y se evaluarán los resultados para poder proyectar el seguimiento del tema en este ámbito.

- En Relacionamento Internacional

I- En lo que refiere a la Cooperación Jurídica Internacional se procurará mantener el nivel de tratamiento de las solicitudes de cooperación entrantes y salientes. Asimismo es aspiración para este año en materia de traslado de personas condenadas establecer normativamente un proceso interno de tratamiento del tema que deberá ser coordinado entre el MEC, el Ministerio del Interior y Cancillería.

II- En lo que refiere al relacionamiento con los organismos internacionales, a nivel de MERCOSUR la aspiración principal es la concreción del acuerdo de reparto de bienes decomisados a la delincuencia organizada transnacional, y la continuidad de la agenda que incluye la evaluación de la aplicación de los acuerdos de cooperación vigentes.

III- En materia de UNASUR, si bien ya estamos en el ejercicio de la PPT del Consejo de Seguridad, Justicia y DOT, tenemos por delante un período más de PPT del Consejo coincidente con la PPT general de UNASUR por parte de nuestro país y la reunión de Ministros que se llevará a cabo en el mes de junio de este año. Para la PPT de Uruguay se aspira a continuar con las actividades de implementación del Plan de Acción y de Acciones Prioritarias establecidas por los Señores Ministros.

- Abogacía del Estado.

La aspiración para el año 2014 es tener operativo en todas las jurídicas de la Administración Central el software de gestión desarrollado y tener implementado el sistema de recopilación de información de la litigiosidad del Estado a nivel de Administración Central, para lo cual será necesario contar con personal dedicado a dicha recopilación en esta dirección y en cada uno de los diferentes incisos.

La **Dirección de Cooperación Internacional y Proyectos** se habrá consolidado como referente interno y externo en el relacionamiento y cooperación en materia internacional. Se continuará avanzando para crear la Dirección de Cooperación Internacional y Proyectos en el marco de las acciones de re estructura que desarrolla el Gobierno Nacional, previéndose su estructura interna y los mecanismos de provisión de cargos/funciones.

Se hará hincapié en el seguimiento de los proyectos en ejecución, en particular el de Cultura y Desarrollo financiado por la AECID; los proyectos financiados por la Unión Europea de Apoyo a la Reforma del Sistema de Justicia Penal y a la mejora de vida y de reinserción socio económica de las personas privadas de libertad, el Programa INNOVA II y los Programas ALCUE NET, ERANET y NMPdeLA; el Programa País en Educación financiado por Naciones Unidas en el marco de ONE UN; y el proyecto de Documentación, promoción y difusión de las llamadas tradicionales del Candombe, expresiones de identidad de los barrios Sur, Cordón y Palermo de la ciudad de Montevideo, financiado por la UNESCO.

Se consolidará la Oficina de Enlace con la Unión Europea y se designarán los nuevos referentes por áreas específicas y Puntos nacionales temáticos de contactos (NCP) para el Programa Horizonte 2020, contando con mecanismos específicos de difusión que permitan incrementar la participación de Uruguay en el Programa.

Por otra parte, la Comisión Nacional de Uruguay para la UNESCO continuará dando seguimiento y apoyo a la presentación de informes sobre las convenciones y programas ratificados por nuestro país ante la UNESCO, así como promoviendo actividades de integración y difusión del Programa de la Red de Escuelas Asociadas a la UNESCO (REDPEA) el cual incluye a 125 centros educativos públicos y privados en todas las áreas de la educación de nuestro país.

La **Dirección de Centros MEC** en 2014, inaugurará 10 nuevos Centros en pequeñas localidades. En la línea de apoyo y fortalecimiento de los 123 Centros ya existentes, se realizará un recambio de equipamiento en 32 de ellos. En la misma línea, se comenzará a utilizar una flota de vehículos propios (4) en el interior del país en convenio con ANCAP y el Ministerio de Defensa Nacional.

Por otra parte, se potenciará el trabajo en alfabetización digital en Montevideo previendo llegar a los 57mil alfabetizados digitales en todo el país al finalizar el año. Y en lo que tiene que ver con la propuesta de contenidos, se desarrollará un programa de inclusión financiera, orientada a educar la demanda en temas de transacciones bancarias por Internet, la utilización de las tarjetas de crédito en transacciones en línea, entre otras.

Se continuará con la línea de trabajo de generación de grupos que desarrollen vivencias conjuntas, a través del programas como Un Pueblo al Solís o al Sodre y Turismo Social de quinceañeras.

Al mismo tiempo se continuará con el trabajo de formación de docentes a nivel territorial a través del trabajo con la Dirección de Educación en el Proyecto EPPA y con la Universidad de la República con el Proyecto Butiá de robótica educativa.

La **Dirección de Educación** se ha propuesto para 2014:

1. Promover el acceso a la educación, particularmente en primera infancia, educación terciaria y educación no formal.

1.1. Finalizar el proceso de elaboración de la carrera de educador en la primera infancia.

1.2. Extender el PNET hasta llegar a 21 Centros en todo el país y a 3000 jóvenes. Aperturas de CECAP en Rosario, Paso Carrasco, Montevideo Oeste y Juan Lacaze.

1.3. Extender las opciones para la continuidad educativa y las pasantías educativo-laborales para estudiantes del PNET-CECAP.

1.4. Profundizar y extender la política de educación de personas jóvenes y adultas.

1.5. Ampliar la cobertura de los convenios con CES y CETP-UTU para la continuidad educativa de los estudiantes de CECAP.

1.6. Realizar 100 cursos PAS con 2000 participantes y 20 cursos EPPA con 400 participantes en el marco de la articulación del Área ENF con Centros MEC.

1.7. Promover la educación en contextos de encierro y consolidar la modalidad educativa PAS en dichos contextos de encierro

1.8. Realizar un encuentro interdepartamental de participantes del PAS y un Encuentro Nacional de Educadores del PAS.

1.9. Extender el Programa Uruguay Estudia, especialmente en su componente de culminación de ciclos educativos, incluidos profesorado y magisterio.

1.10. Desarrollar el componente "Orientación Educativa" en el Programa Uruguay Estudia

1.11. Participar y aportar al plan de trabajo del CETI desde la perspectiva de la educación en general y de la educación no formal en particular.

1.12. Aumentar el monto de las becas y mantener el cupo otorgado en 2013.

1.13. Apoyar el Programa Compromiso Educativo a través de sus componentes (acuerdos, becas y referentes pares).

1.14. Colaborar con el CFE para el otorgamiento de la Beca Julio Castro y realizar su seguimiento.

- 1.15. Desarrollar el Programa de Becas Estudiantiles para otorgar, al menos, el mismo número de becas que el año anterior, focalizando el interés en educación media básica.
- 1.16. Elaborar el Índice de Vulnerabilidad Educativa para el otorgamiento de las Becas Estudiantiles en 2015.
- 1.17. Otorgar las Becas Quijano, ejecutando el 100% de los fondos.
- 1.18. Adquirir el software para el procesamiento de las Becas estudiantiles (BAE y Compromiso Educativo)
- 1.19. Implementar la Ley de Educación Policial y Militar en el Área de Educación Superior:-creación en el AES de un sector específico con un equipo técnico integrado.
- 1.20. Ampliar el Proyecto de Jóvenes Lectores
 - 1.20.1. Adquisición de 3000 libros para completar la conformación y distribución de 70 mini bibliotecas para centros de educación formal y no formal.
 - 1.20.2. Realizar 4 talleres para los docentes y educadores responsables de las mini bibliotecas.
 - 1.20.3. Realizar el curso para 280 maestros en coordinación con ProLEE sobre estrategias de animación de la lectura.
 - 1.20.4. Realizar un Seminario con participación de investigadores en el área de la lectura y la escritura.
 - 1.20.5. Campaña nacional “Por un país lector”
 - 1.20.6. Campaña internacional “Te invito a leer conmigo” coordinada con CEIBAL
- 1.21. Articular una propuesta para mejorar el acceso a materiales de estudio para estudiantes de educación media superior (a través de CEIBAL) y terciaria.
- 1.22. Extensión y desarrollo del Aula Virtual y aprovechamiento de las plataformas CREA y PAM.
- 1.23. Realizar 30 cursos en el Aula Virtual.
- 1.24. Apoyar la instalación de la carrera de profesorado de danza.
- 1.25. Impulsar la Licenciatura de Danza en el marco de la Facultad de Artes, en la UDELAR
- 1.26. Contribuir a la instalación de la Universidad Tecnológica.

- 1.27. Realizar la Quinta Muestra anual de libros sobre educación, renovada y ampliada.
- 1.28. Avanzar en la línea “Biblioteca en Movimiento” del DDP con la ampliación del Proyecto Bibliotecas Pedagógicas Móviles, incrementar los contenidos de la biblioteca digital de la Dirección de Educación desarrollada y administrada por el DDP y aumentar el Acervo bibliográfico del DDP.
- 1.29. Crear el Registro de Instituciones Privadas que tengan oferta educativa y/o de formación profesional para jóvenes y adultos con discapacidad.
- 1.30. Creación e implementación de un Curso de oficios para jóvenes y adultos con discapacidad mental o intelectual de nivel moderado en Convenio con INEFOP.

2. Asegurar y promover la calidad de la educación en la primera infancia, la educación formal y la educación no formal.

- 2.1. Supervisar el 100% y autorizar el 85% de los CEIP, realizar 2 visitas anuales a cada departamento del interior.
- 2.2. Completar la 3ª y 4ª edición del curso de FBEPI
- 2.3. Realizar talleres de apoyo a los CEIP en temas como proyecto educativo, cuidado de la vida y la convivencia, alimentación y nutrición con el INDA y apoyar los equipos técnicos de los CEIP: instrumentación de 3 cajas circulantes de libros, con el DDP. lanzar el Proyecto Bibliotecas Pedagógicas Móviles
- 2.4. Elaborar en el CCEPI indicadores de calidad en base a los principios de la Educación en Primera infancia.
- 2.5. Evaluar el Diseño básico Curricular de 0 a 36 meses (2006).
- 2.6. Aprobar el Decreto de Reglamentación del Capítulo XVII: Los Centros de Educación Infantil Privados del Título III de la Ley General de Educación Nº 18.437.
- 2.7. Realizar el 8º Festival de Aprendizajes.
- 2.8. Colaborar con el Plan de Acción de CONENFOR promoviendo especialmente la realización de un Censo y el inicio de la supervisión de

instituciones de educación no formal. supervisión de las instituciones registradas: 100% de visitas.

2.8.1. Contribuir a las políticas de juventud, educación y empleo en el marco de PROJOVEN – INEFOP y en la reglamentación de la Ley de Empleo Juvenil.

2.8.2. Apoyar las acciones educativas de los Convenios INEFOP – UTU, INEFOP – Universidad de la República, INEFOP – CES y apoyar los talleres de orientación educativo – laboral para estudiantes del CES.

2.8.3. Elaborar y aprobar el Convenio Específico INEFOP – MEC y apoyar los cursos de la Comisión de Continuidad Educativa (discapacidad).

2.9. Editar el Nº 5 de la Revista Enfoques.

2.10. Culminar, divulgar y publicar el estudio de investigación sobre el impacto de las becas estudiantiles.

2.11. Aprobar un nuevo Decreto de regulación del Sistema de Educación Terciaria Privada.

2.12. Avanzar en la creación de la Agencia de Acreditación de Educación Superior.

2.13. Consolidar los tiempos de resolución de las solicitudes de autorización y reconocimiento de instituciones y carreras de instituciones terciarias privadas en el máximo de un año: consolidar la implementación del formulario de Admisión, del Instructivo para la Solicitud de Reconocimiento de nivel académico y generar un nuevo ordenamiento del Banco de Evaluadores

2.14. Apoyar el proceso de acreditación regional (ARCUSUR) y la elaboración del Sistema de Movilidad del Sector Educativo del MERCOSUR.

2.15. Avanzar en la elaboración del Observatorio de Educación Artística y su aporte al Observatorio Iberoamericano.

2.16. Apoyar el desarrollo del Programa País “Aportes para la elaboración de políticas Educativas” con el Sistema de Naciones Unidas.

2.17. Realizar la 2ª Bienal de Educación Artística.

2.18. Evaluar el Módulo nacional del 2º Posgrado Virtual de Educación Artística y realizar la 3era. Edición del Posgrado.

2.19. Realizar el 5º Encuentro de Educación Ambiental

2.20. Lograr la aprobación del Plan Nacional de Educación Ambiental (PLANEA).

2.21. Avanzar en la elaboración del Plan Nacional de Educación en DDHH.

2.22. Aprobar una nueva normativa (Decreto y Reglamento) para la habilitación de Escuelas de Enfermería y sus cursos.

2.23. Realizar tres jornadas de capacitación técnica a las direcciones y personal docente de las Escuelas Privadas.

2.24. Supervisar todas las Escuelas Habilitadas de Enfermería y diseñar un software para registro de certificados y datos estudiante.

2.25. Realizar acciones de apoyo y capacitación a Directores Técnicos de Escuelas Habilitadas de Enfermería en modalidad semipresencial.

2.26. Implementar cursos de actualización para Directivos y docentes en el aula virtual y talleres para el uso de la nueva herramienta y del Portal Timbó (específicamente para el área de Ciencias Sociales).

2.27. Incrementar y difundir los contenidos del repositorio institucional.

2.28. Promover negociación política con el MRREE a fin de que el MEC sea habilitado ante el Convenio Internacional como organismo apostillante para todos los documentos de estudios

2.29. Poner en funcionamiento el software para el área de Registros y Legalizaciones, elaborado en el marco del Proyecto con AGESIC.

2.30. Articular los sistemas de supervisión e inspección de la Dirección de Educación.

3. Promover la coordinación de la educación

3.1. Apoyar el trabajo de la Comisión Coordinadora del SNEP y su Secretaría Permanente.

3.1.1. Apoyar el trabajo de la Comisión de Relaciones Internacionales del SNEP y mejorar la coordinación con el Ministerio de RREE.

3.1.2. Fortalecer el funcionamiento de las Comisiones Departamentales.

3.2. Convocar y reunir a la COMINE.

3.3. Realizar al menos 2 Encuentros Regionales con las Comisiones Departamentales de Educación.

3.4. Contribuir a la aprobación de la Reglamentación del Art. 39 de la Ley 18.437.

3.5. Articular la participación de Uruguay en el ámbito internacional, especialmente el Sector Educativo del MERCOSUR, el Consejo Rector del IESME de OEI y UNASUR.

3.6. Organizar y coordinar las actividades de UNASUR durante la Presidencia pro tempore de Uruguay del Consejo Superior de Educación a partir de agosto.

3.7. Ampliar la participación de Uruguay en el Sistema Integral de Movilidad del MERCOSUR.

3.8. Fortalecer el relacionamiento con OEI, sobre todo en el marco de las actividades de la Oficina Montevideo en relación con el Mercosur Educativo.

3.9. Consolidar la información estadística y mejorar la 24ª edición del Anuario Estadístico en Educación 2012. sobre todo en materia del relevamiento de información en los organismos del Estado (MDN, MI, etc.) y en el sector privado no formal para las ofertas educativas de reciente incorporación en los sistemas de información estadística.

3.10. Publicación de estadísticas educativas:

3.10.1. Series de estadísticas básicas del sistema educativo de largo aliento (más de 100 años): “A 140 años de *La educación del pueblo*, elementos para una genealogía de la educación en Uruguay”

3.10.2. Logro y nivel alcanzado por la población (ECH 2013),

3.10.3. Anuario Estadístico de Educación 2013.

3.11. Reimprimir y distribuir de los dos tomos de La Educación del pueblo de J.P. Varela a 140 años de su primera edición, junto con SEAP y CEIP.

3.12. Avanzar en la coordinación del Sistema Nacional de Educación Terciaria Pública:

- Realización de dos foros regionales en clave de Desarrollo en las regiones Suroeste y Centro Sur.
- Publicación de dos Informes: “Carrera Docente” e “Infraestructura”.

- Realización de un seminario sobre Carrera Docente.

- Producción de Informes de situación relacionados con la instalación de los Programas Regionales de Educación Terciaria (PRET) en esas regiones.

3.13. Asesoramiento y apoyo a Instituciones de Educación Terciaria y Superior públicas para los procesos de mejora de la calidad y acreditación.

3.14. Avanzar en la constitución del Sistema Nacional de Becas (BAE, Compromiso Educativo, Julio Castro, Carlos Quijano, Fondo de Solidaridad).

3.15. Fortalecer la REDAGE Uruguay (Red de Apoyo a la Gestión Educativa) realizando acciones conjuntas de mejoramiento de la gestión de Centros a nivel No Formal y Formal.

4. Mejorar la gestión de la Dirección de Educación

4.1. Instalar la Unidad Ejecutora Dirección de Educación

4.1.1. Aprobar el Organigrama de la Dirección de Educación y asegurar su funcionamiento.

4.1.2. Crear los Departamentos necesarios para atender la gestión de Asesoría Letrada, Financiero Contable y Administrativo.

4.1.3. Mejorar la distribución del espacio y preparar la futura localización de la Dirección.

4.1.4. Planificar los mecanismos de compras e inversiones.

4.1.5. Reformular la gestión del Registro de Títulos de Educación Terciaria en el ámbito del AES.

4.1.6. Asegurar la gestión a tiempo de los refuerzos para gastos de la Dirección de Educación.

4.1.7. Planificar y asegurar los mecanismos de traslados.

4.1.8. Asegurar la tramitación a tiempo de las contrataciones por horas docentes y las acumulaciones correspondientes.

4.1.9. Mejorar el sistema de comunicación de la Dirección de Educación.

5. Proyectos de Ley a considerar

5.1. Ley de creación de la UNED (en el Senado)

- 5.2. Ley de APACET (en el Senado).
- 5.3. Elaborar y presentar un proyecto de ley para la descentralización de CONENFOR

6. Decretos a considerar

- 6.1. Decreto de modificación del Sistema de Enseñanza Terciaria Privada.
- 6.2. Aprobación del Decreto de Reglamentación del Capítulo XVII: “Los Centros de Educación Infantil Privados” del Título III de la Ley General de Educación N° 18.437.
- 6.3. Decreto sobre regulación de la Habilitación de Escuelas Privadas de Enfermería.

Informe de gestión 2013

INCISO: 011 - Ministerio de Educación y Cultura

UE: 003 - Dirección Nacional de Cultura

I. Misión

La Dirección Nacional de Cultura es la responsable del desarrollo cultural en todo el territorio nacional, promoviendo la ciudadanía cultural y los derechos culturales de los ciudadanos -tendiendo a eliminar la inequidad en el ejercicio de estos derechos-, orientando y planificando la política pública en cultura, articulando los servicios estatales, municipales y locales, generando los mecanismos para la interacción entre públicos y privados, creando diferentes mecanismos para la capacitación, la investigación y el estímulo a la creación en el sector artístico-cultural, así como la difusión e investigación del patrimonio cultural uruguayo.

Fuente: SPE

II. Desempeño del año 2013

AREA PROGRAMÁTICA: CULTURA Y DEPORTE

PROGRAMA: 280 - BIENES Y SERVICIOS CULTURALES

OBJETIVOS:

Nombre: Democratización del acceso a fondos

Descripción: Democratización del acceso a fondos concursables para la producción e investigación artístico-cultural, incentivo de la relación público-privado en la financiación de proyectos artístico-culturales, regionalización de los fondos en el territorio con mayor participación de actores no radicados en la capital favoreciendo la descentralización,

fortalecimiento de instituciones culturales, acceso de los jóvenes a la cultura y fondos iberoamericanos.

Nombre: Democratización del acceso a la producción cultural y a la educación artística no formal

Descripción: Contribuir a la cohesión social y al estímulo de la producción a través de usinas y fábricas de cultura, talleres artístico culturales con poblaciones vulnerables (en coordinación con Ministerio del Interior, MSP, MIDES)

Nombre: Consolidación de programas y acciones para el estímulo de la creación artístico-cultural

Descripción: Incentivar y premiar la producción artística de calidad con enfoque de diversidad en todo el territorio nacional, estimular la investigación, la producción de información cultural, la competitividad y asociatividad de las industrias culturales, promover la presencia de la cultura uruguaya en el exterior y el diálogo de la cultura local con expresiones regionales e internacionales

PROGRAMA: 281 - INSTITUCIONALIDAD CULTURAL

OBJETIVOS:

Nombre: Fortalecimiento de la institucionalidad cultural para la promoción del acervo cultural uruguayo

Descripción: Fortalecimiento de la institucionalidad cultural pública vinculada a la difusión y promoción del acervo artístico-cultural uruguayo, la ampliación de públicos y la consolidación de sus acciones, estimulando la capacitación e investigación.

AREA PROGRAMÁTICA: EDUCACIÓN**PROGRAMA: 340 - ACCESO A LA EDUCACIÓN****OBJETIVOS:**

Nombre: Fondo para el estímulo a la formación y creación artística

Descripción: Promover la capacitación y profesionalización en el exterior de artistas de seis disciplinas (Letras: Poetas, narradores y dramaturgos; Artes escénicas: Actores, directores, escenógrafos, vestuaristas, iluminación, sonidistas; Artes visuales: Pintores, escultores, fotógrafos, ceramistas, otros medios; Audiovisuales: Directores, guionistas, sonidistas, iluminadores, camarógrafos, animadores gráficos, fotógrafos; Danza: Coreógrafos, bailarines; Música: Compositores, intérpretes, directores) y promover la creación artística de calidad entre artistas profesionales.

Fuentes: varias (SPE, otra información cuantitativa o cualitativa relevante, documentos de evaluaciones, etc.).

III. Evaluación global de la gestión 2013

La evaluación global del año 2013 es positiva.

Algunos indicadores cuantitativos mejoraron mucho, como la participación de ciudadanos en los programas de Ciudadanía Cultural, la cantidad de obras premiadas y la cantidad de publicaciones. La cantidad de muestras realizadas descende pero al mismo tiempo aumenta la participación de la ciudadanía en las muestras de los museos dependientes de la DNC y se realizan muestras de gran repercusión pública como la dedicada a Barradas que atrajo a más de 40 mil espectadores en 90 días.

A nivel cualitativo se cumplió con los objetivos previstos: a) la ley del Premio Anual de Letras está en el parlamento para su discusión y se espera que sea aprobada este año; b) la redacción del decreto

reglamentario de la Ley de Museos está en vías de ser enviado a presidencia; c) se abrieron las fábricas previstas así como las Usinas de Bella Italia y San Carlos fueron inauguradas aunque no se logró abrir la Usina de la Casa de la Cultura Afro-Uruguaya y la ampliación de Paysandú no se realizaron, ambos proyectos están encaminados y el primero está en su etapa final; d) se realizó el Festival Internacional de Artes Escénicas con un excelente marco de público y más de 40 de espectáculos extranjeros, 21 de elencos nacionales y 20 en el área social; e) participación de Uruguay en las ferias internacionales previstas para la venta de derechos de autor, festivales internacionales de música y la promoción de la cultura uruguaya en el exterior; f) se realizaron sin dificultades ni diferencias sustanciales, todos los llamados habituales para los distintos fondos (Concursables, de Incentivo y de Infraestructuras culturales en el interior) y las becas para creación y formación para artistas.

IV. Principales desafíos a encarar en el año 2014**Ciudadanía Cultural**

Creación de cuatro nuevas usinas en San José (Libertad), Hospital Vilardebó en Convenio con ASSE (Montevideo) y Colonia (Juan Lacaze).

Creación de tres nuevas Fábricas de cultura en lugares a definir cumpliendo con el objetivo de todos los departamentos del país tengan por lo menos una Fábrica de Cultura.

Continuación de talleres con reclusos, enfermos psiquiátricos, adultos mayores, personas con discapacidad y en situación de calle (Continuación del proyecto Urbano Centro Cultural para personas en situación de calle en coordinación con otras instituciones como CIPRES y los Refugios del MIDES).

Artes y Museos

Exposiciones en los Museos de la Dirección Nacional de Cultura: MNAV, Museo de Artes Decorativas-Palacio Taranco, Figari, Espacio de Arte Contemporáneo, Museo del Títere (Maldonado). Se incorporan este año a la Dirección el Museo Zorrilla y el Museo Histórico con sus 8 sedes.

Participación de Uruguay en la Bienal de Venecia (Arquitectura)

Participación en distintas ferias internacionales con el objetivo de colocar la cultura uruguaya en el mercado internacional (SXSW en Austin, Texas en marzo; Mercado de Industrias Culturales del SUR en Mar del Plata; Uruguay país invitado de honor en BAFIM (Buenos Aires Festival Internacional de Música); Feria Internacional del Libro infantil en Bologna, Italia; Feria de Frankfurt para la venta de derechos de autor, Alemania; Feria del libro de Gualajara, México, Buenos Aires, Argentina y La Paz, Bolivia)

Realización de los Premios Nacionales de Artes Visuales, Música y Literatura.

Fondos

Llamados para Becas de creación y formación para artistas (FEFCA)

Llamados regulares a Fondo Concursable para la Cultura, Fondos de Incentivo y Fondo de Infraestructuras Culturales para el Interior.

Informe de gestión 2013

INCISO: 11 - Ministerio de Educación y Cultura

UE: 007 - Archivo General de la Nación

I. Misión

El AGN tiene como misión la custodia, la protección y el servicio de los documentos públicos, los privados de su propiedad y los privados de interés público que se le confíen, como instrumentos de apoyo a la Administración, a la Cultura, al desarrollo Científico y como elementos de testimonio e información del Estado y de sus habitantes.

Fuente: SPE

II. Desempeño del año 2013

AREA PROGRAMÁTICA: CULTURA Y DEPORTE

PROGRAMA: 281 - INSTITUCIONALIDAD CULTURAL

OBJETIVOS:

Nombre: Preservación del Patrimonio Documental.

Descripción: Preservación del Patrimonio Documental conforme a estándares internacionales, como testimonio e información, pública y privada, para la consulta e investigación científica y la afirmación de la identidad nacional.

Metas trazadas y resultados obtenidos hasta el momento:

Proyecto de Reacondicionamiento Edificio del Archivo Judicial:

- *Av. San Martín 2400.*
Se ha firmado un Convenio con MTOP para la realización de la recuperación integral del edificio y de su instalación eléctrica (en proceso de instrumentación).
- *Av. San Martín 2374 (Futuro Anexo al Archivo Judicial).* Se encuentra proyectada la realización del acondicionamiento de este local, habiéndose firmado el correspondiente convenio con MTOP (en proceso de instrumentación).

Custodia y preservación de los fondos documentales en diferentes soportes que conforman el Patrimonio Documental de la Nación:

- Tratamiento archivístico de los siguientes fondos y colecciones: Ministerio de Gobierno, Ministerio de Relaciones Exteriores, Ministerio de Guerra y Marina, Consejo del Niño, Archivo Sanguinetti Canessa, Archivo Elsa Méndez, Archivo Martínez Rovira, Archivo Reisch Sintas, Archivo Pivel Devoto, Protocolos de Escribanía de Gobierno y Hacienda, Ministerio de Defensa Nacional, Archivo Montero Raña, Archivo Teodoro Vilardebó, Ministerio de Agricultura y Ganadería, Protocolos Notariales del Juzgado Letrado en lo Civil de Primer Turno (proyecto de digitalización – 2da. fase).
- Ingreso al Archivo Judicial de 10.000 Expedientes desde el Poder Judicial.
- Creación de bases de datos y continuación de ingreso de datos en las ya existentes, en especial la recopilación de datos de inmigrantes entre 1834-1867 del Fondo Ministerio de Gobierno y de Capitanía de Puertos 1817-1856.
- El Laboratorio de Restauración realizó acciones de conservación preventiva y restauraciones sobre piezas documentales.

Coordinación y seguimiento de los proyectos ADAI (Apoyo al Desarrollo de Archivos Iberoamericanos), en calidad de autoridad archivística nacional. Uruguay es un país miembro aportante al Fondo del Programa ADAI desde 2005.

Cantidad de proyectos aprobados (2013): 4.

El Fondo ADAI se encuentra en una etapa de revisión frente a la crisis española, previéndose su continuidad para el año 2014.

AREA PROGRAMÁTICA: REGISTROS E INFORMACIÓN OFICIAL

PROGRAMA: 420 - INFORMACIÓN OFICIAL Y DOCUMENTOS DE INTERÉS PÚBLICO

OBJETIVOS:

Nombre: Servicios documentales con información oficial.

Descripción: Servicios documentales con información oficial autenticada de los ciudadanos, optimizando la gestión y registro, democratizando su acceso y el fomento de la integración social.

- 1) *Brindar servicios de calidad* a la Administración, a la Academia y a los usuarios.
 - Se atendieron 696 usuarios en la sede de Convención.
 - Se atendieron 9.700 usuarios en la sede de Archivo Judicial.
 - Se atendieron 548 solicitudes de información de los documentos procedentes del Ministerio de Defensa Nacional, en el marco de las leyes de reparaciones (Números 17.449, 18.033 y 18.596) y otras (Leyes 18.331 y 18.381).
 - Se atendieron 1.442 consultas vía correo electrónico.
 - Sitio Web: 33561 visitas.

- Se brinda servicio de Internet inalámbrico gratuito a los usuarios de la Sala de Consultas en la sede de Convención.
- Prácticas curriculares: 2 Estudiantes de Archivología (EUBCA, Universidad de la República) realizaron sus prácticas en archivo histórico.
- Prácticas curriculares: 4 Estudiantes de Museología (FHCE, Universidad de la República).
- Visitas guiadas a los Estudiantes de las Licenciaturas en Archivología y en Bibliotecología, Generación 2013 (EUBCA, Universidad de la República).

2) *Apoyo a otras instituciones:*

- Atención de consultas brindando directrices para la gestión documental integrada.
- Convenios en trámite: Banco Central del Uruguay y AGESIC.
- Asesorías a otras Instituciones: INAU (Área Psico-Laboral), Dirección General de Registros (Registros de Poderes), Dirección General del Registro de Estado Civil, OPP, Consejo de Educación Secundaria, Dirección Nacional de Aduanas, Prefectura Nacional Naval y ASSE.

3) *Capacitación de Personal:*

- La Cantidad de 10 funcionarios del AGN asistieron a 3 cursos diferentes impartidos por la Escuela Nacional de Administración Pública (ENAP) de la Oficina Nacional del Servicio Civil, conforme al Programa elaborado por el Dpto. de Capacitación del Ministerio de Educación y Cultura.

4) *Realización del Censo Nacional de Archivos:*

- En convenio con la Subdirección General de los Archivos Estatales del Ministerio de Cultura del Reino de España, se llevó a cabo la finalización del Censo de Archivos Universitarios para el Censo Nacional de Archivos.

5) *Participación en actividades internacionales:*

- ESTADOS UNIDOS: Acuerdo de Cooperación para la instalación de una Cámara Refrigerada de Conservación Preventiva de Documentos, recibiendo la donación de U\$S 15.000,00 (dólares americanos quince mil con 00/100).
- ITALIA: Protocolo de Investigación celebrado con la Universidad de Cagliari, con un aporte a recibir por el AGN de € 5.000,00 (euros cinco mil).
- IBERARCHIVOS: Participación de la Dirección del AGN, en la XV Reunión del Comité Intergubernamental del Programa ADAI. Bogotá, 1-5 de julio.
- UNESCO: XIV Reunión del Comité Regional para América Latina y el Caribe de Memoria del Mundo. Participación de la Dirección del AGN en carácter de miembro del Comité de MOWLAC. Lima, 22-24 de octubre.
- REINO UNIDO: Visita del Secretario Técnico de Dirección del AGN a los National Archives – UK (Kew Gardens). Londres, 15 de noviembre.
- FRANCIA: Participación del Secretario Técnico de Dirección del AGN en la Conferencia Internacional Superior de Archivística (Stage: 40 horas), organizada por el Ministerio de Cultura de Francia y la Maison des Cultures du Monde. París, 18-22 de noviembre.
- ICA (Consejo Internacional de Archivos): Participación del Secretario Técnico de Dirección del AGN en la Conferencia Anual y Asamblea General de ICA. Bruselas, 23-24 de noviembre.

6) *Ediciones:*

- Participación en la edición de Autores Clásicos Uruguayos, volumen: 193.

7) *Donación de Libros* a instituciones en todo el país: 676 ejemplares de diversos títulos.

8) *Archivo Artigas:*
Distribución del Tomo XXXVII.

En preparación: Tomo XXXVIII.

9) *Ley Nacional de Archivos – Reglamentación:*

En aplicación del Decreto Reglamentario Nº 355/012 de 31 de octubre de 2012, fue solicitado, a las Instituciones mencionadas, la designación de los miembros de la Comisión de Evaluación Documental de la Nación, en proceso de instalación.

10) *Comisión del Bicentenario.* La Dirección del AGN, integra la citada Comisión, continuando actividades relativas a esta conmemoración.

11) *Avances legislativos – Aplicación*

Se continúa con la aplicación de las disposiciones de los siguientes textos legales: Ley Nº 18.331 de 11 de agosto de 2008 – Protección de Datos Personales y Acción de Habeas Data, y la Ley Nº 18.381 de 17 de octubre de 2008 – Derecho de Acceso a la Información Pública, en especial el cumplimiento al Artículo 5 de esta última incorporando nuevos datos al sitio Web.

En el año 2012, fueron designados los representantes de transparencia activa y transparencia pasiva del Archivo General de la Nación ante la Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP), continuando hasta el presente.

III. Evaluación global de la gestión 2013

A partir de los avances en el tratamiento archivístico propio de los fondos documentales del AGN, de la reasignación de funcionarios a tareas focalizadas en objetivos específicos y del mejoramiento edilicio, se ha obtenido una mejora sustancial en los servicios de atención a los

ciudadanos, usuarios e investigadores, que acuden al Archivo General de la Nación.

Por su parte, la promulgación del Decreto Reglamentario de la Ley del Sistema Nacional de Archivos (Dec. Nº 355/012 de 31/10/2012), constituye un mojón en la aplicación de la norma legal y posiciona al AGN como órgano rector de la política archivística a nivel nacional.

E) Cooperación internacional: continuar con el relacionamiento a nivel institucional, en los marcos regional y mundial.

F) Proyecto de Ley a presentar: “Regulación del ejercicio de la profesión de Archivólogo”.

IV. Principales desafíos a encarar en el año 2014

A) En materia edilicia ejecutar los refuerzos de rubros traspasados y en trámite de traspaso al MTOP destinados a:

- 1) Reacondicionamiento eléctrico de la Sede Central (Convención 1474);
- 2) Reacondicionamiento de la sede Archivo Judicial (Av. San Martín 2400);
- 3) Reacondicionamiento de local para la instalación del Anexo del Archivo Judicial (Av. San Martín 2374).

Estas acciones redundarán en un beneficio para la conservación y el resguardo de los derechos ciudadanos, elevando los niveles de eficiencia del servicio de atención a los usuarios.

B) Continuar con el tratamiento archivístico de los documentos que integran el acervo del Archivo General de la Nación.

C) Continuar con la política de ingresos de fondos y colecciones de personalidades de la vida nacional.

D) Instalación de la Comisión de Evaluación Documental de la Nación (Dec. 355/012).

Informe de gestión 2013

INCISO: 11 - Ministerio de Educación y Cultura

UE: 008 - Comisión del Patrimonio Cultural de la Nación

I. Misión

Gestionar el patrimonio cultural de la Nación, de acuerdo al marco normativo vigente, para identificar, preservar y difundir ese patrimonio para la comunidad nacional e internacional.-

Fuente: SPE

II. Desempeño del año 2013

AREA PROGRAMÁTICA: CULTURA Y DEPORTE

PROGRAMA: 281 - INSTITUCIONALIDAD CULTURAL

OBJETIVOS:

Nombre: Inserción en Planes de Desarrollo

Descripción: Formular acuerdos con diversas instituciones a efectos de involucrar el patrimonio en planes de desarrollo.

Se continuó trabajando junto a UNESCO, realizando estudios y actividades de extensión por el interior del país y contactos con diferentes organizaciones regionales vinculadas a la temática patrimonial en el marco del Acuerdo firmado con fecha 31 de octubre.

La Unidad Ejecutora 008 presentó una serie de bienes al listado de Patrimonio de la Humanidad destacándose el “Paisaje Cultural Fray Bentos” y la Obra del Ingeniero Eladio Dieste. Estos bienes están

ubicados mayoritariamente en el interior del país: en Río Negro el primero, y en varios departamentos el segundo: Salto, Artigas, Durazno, Canelones, Colonia.

Se colaboró con las Intendencias de Artigas; Colonia; Flores, Maldonado, Paysandú, Rivera y Cerro Largo para la puesta en valor de Monumentos Históricos Nacionales.

Se continúa trabajando en la gestión del barrio Histórico de Colonia del Sacramento así como en la continuación del plan de Gestión para el Barrio Histórico.

Se trabaja en el plan de gestión del sitio arqueológico Chamangá –bien presentado a la lista indicativa del Patrimonio Mundial-.

Se colaboró con las actividades desarrolladas por diversas organizaciones vinculadas a temas de patrimonio material e inmaterial: Asociación Uruguaya de Amigos del Riel, ONG de Paso de los Toros “Redoblando Esfuerzos”, Sociedad Italiana de Salto, Grupo Sandombe de San Gregorio de Polanco, Centro de Interpretación de Dolores Lacán Guazú.

En el área del patrimonio inmaterial se ha trabajado con el Grupo Asesor de Candombe y Grupo TANGO MEC

Nombre: Gestión y Desarrollo

Descripción: Emplear los instrumentos legales, técnicos y la infraestructura adecuada tendiente al logro de la valorización y difusión del patrimonio cultural, en vinculación con los planes de desarrollo.

Durante el ejercicio, se firmaron dos convenios de cooperación institucional en el marco de los cuales la Comisión del Patrimonio realizó transferencias de fondos a efectos de apoyar la realización de actividades vinculadas a la temática Patrimonial:

Nombre: Capacitación

Descripción: Lograr la capacitación general de funcionarios de la Comisión en diversas áreas del conocimiento a efectos de optimizar la gestión patrimonial.

- Los funcionarios del Taller de Restauración participaron de actividades formativas con la Universidad Politécnica de Valencia.
- Un funcionario del Taller de Restauración participó de cursos especializados en Francia.
- Se está procurando afianzar el vínculo con el ICCROM –Instituto Internacional para la conservación y restauración de Monumentos-.
- Se apoyó la iniciativa UNESCO de participar en la creación del Centro Lucio Costa –Centro categoría 2 de la Unesco- ubicado en Río de Janeiro y que pone énfasis en la gestión del patrimonio. Uruguay estará en el Consejo Directivo del Centro al haber enviado las ratificaciones correspondientes. Se trata de una significativa oportunidad de formación para los gestores de sitios patrimoniales.

Fuentes: varias (SPE, otra información cuantitativa o cualitativa relevante, documentos de evaluaciones, etc.).

III. Evaluación global de la gestión 2013

Surge de los principales logros fundamentados en las categorías de información y de los datos reales de los indicadores ingresados al SPE en todos los casos los valores alcanzados de los mismos superan las metas establecidas para este ejercicio.

Esto fue posible por una dinamización de la gestión de la Comisión del Patrimonio orientada fundamentalmente a contribuir a la descentralización, iniciando en algunos casos y continuando en otros con actividades relacionadas a la puesta en valor del patrimonio histórico y una fuerte presencia en diversas comunidades del interior de nuestro país.

Estas actividades y colaboraciones fueron financieramente posibles en virtud de un refuerzo de créditos recibidos en el ejercicio 2013.

Se destaca la ejecución total del presupuesto asignado.

Se destaca la puesta en valor del Chalet Las Nubes, ubicado en Salto que por sus altas cualidades patrimoniales (materiales e inmateriales) está llamado a ser un lugar descolante y de indudable referencia que supere el nivel nacional.

Asimismo debe señalarse el ejemplar proceso de recuperación de una deteriorada casa propiedad del M.E.C. ubicada en el corazón del barrio histórico de Colonia del Sacramento que se lleva a cabo mediante el proyecto y la dirección de obra de los arquitectos de la Comisión del Patrimonio Cultural de la Nación.

El cumplimiento de las obligaciones internacionales del Estado en relación con la Convención de Patrimonio Cultural y Natural de 1972 así como en relación a la Convención de Patrimonio Inmaterial debe destacarse en mérito a la complejidad de la tarea y a los resultados obtenidos, y vinculado a estos temas afirmamos que ha sido especialmente acertado el tema elegido para el día del Patrimonio 2013: el tango. Esta celebración ha sido la más exitosa en años, movilizó miles de personas en toda la república.

En Colonia del Sacramento se siguió trabajando eficazmente en la gestión cotidiana del barrio Histórico y se pudo consolidar el Consejo Consultivo previsto en el Plan de Gestión de Colonia del Sacramento.

En esta ciudad el Taller de Restauración realizó intervenciones en murales junto a la Universidad Politécnica de Valencia.

A nivel arqueológico se destaca la participación en la preparación del expediente Chamangá, en vistas a su inscripción como patrimonio de la Humanidad y dentro de este rango de actividad, se destaca el desarrollo que el área de patrimonio arqueológico sub acuático ha realizado para asentar las bases de la Cooperación y Asistencia Técnica Sur-Sur: asistencia a UNESCO en cursos regionales en Argentina; asistencia a Perú en la Investigación de sitios acuáticos de ese litoral atlántico.

IV. Principales desafíos a encarar en el año 2014

- El principal desafío para el período es lograr enviar al parlamento un proyecto de ley que contemple una nueva institucionalidad para el tema patrimonio cultural que permita una gestión más eficiente de y en los bienes patrimoniales.
- Proteger el Monumento Histórico Nacional ubicado en la calle Cerrito esquina Maciel. Se trata de una antigua construcción de la época cisplatina que habiendo sido ocupada por años por intrusos se encuentra en un estado alarmante de ruina y deterioro. Un importante desafío es lograr la coordinación de las diversas instituciones involucradas para su puesta en valor. Se trata de una situación imprevista por lo que requerirá refuerzo presupuestal.
- Afianzar los vínculos con la región y el mundo: logrando plasmar diversas instancias de cooperación sur-sur por ejemplo: cooperación en arqueología subacuática con Perú; lograr plasmar el Proyecto Binacional “Inventario de Referencias Patrimoniales de la Frontera Uruguay-Brasil”; continuar acciones dentro de Mercosur Cultural, UNASUR y UNESCO.

- Comenzar con la participación en el Consejo Directivo del Centro Lucio Costa – Centro Categoría 2 de UNESCO- con sede en Rio de Janeiro.
- Realización del Proyecto de Salvaguardia y difusión de los toques del Candombe, asociados el Grupo Asesor de Candombe y a otras dependencias del MEC.
- Apertura al público del Chalet Las Nubes, difundiéndola a efectos de presentarla al público con un adecuado guión.
- Vinculación con la sociedad civil a efectos de establecer instancias de diálogo y salvaguardia de los diversos bienes patrimoniales.
- Mejorar los tiempos de análisis en los estudios de impacto arqueológico.
- Adquirir el Monumento Histórico Nacional “Castillo de Idiarte Borda” en mérito a su alta significación para la zona de Villa Colón y en razón a la apropiación comunitaria que viene sucediendo en el predio, hoy ocupado por la CPCN mediante un comodato firmado con los dueños.
- Avanzar con el Inventario del Barrio Histórico de Colonia del Sacramento y lograr una nueva institucionalidad para el sitio, consensuada con la comunidad local.
- Avanzar en el análisis de las diversas propuestas de candidaturas a patrimonio de la humanidad: Chamangá –sitio arqueológico-; Obra de Eladio Dieste; Movimiento Moderno en la Arquitectura, Barrio Peñarol; Rambla de Montevideo, Paisaje Cultural Fray Bentos.
- Lograr un Día del Patrimonio exitoso cuyo tema se vincule a la reflexión sobre Los Espacios Públicos.

Informe de Gestión 2013

INC 11: Ministerio de Educación y Cultura

UE011: Instituto de Investigaciones Biológicas Clemente Estable

El Consejo Directivo del IIBCE pone en conocimiento de las autoridades las diversas actividades desarrolladas por la institución a lo largo de 2013 en relación a sus principales objetivos de acuerdo al Reglamento Orgánico Funcional, a saber: generación de conocimiento original, formación de recursos humanos a nivel de grado y postgrado, divulgación de la ciencia a nivel nacional e interacción con el sector productivo.

Los distintos indicadores que se envían en la tabla adjunta (Tabla 1) demuestran que por un año más, el IIBCE ha desarrollado una intensa labor para cumplir con sus fines institucionales. En general, los índices alcanzados durante 2013 superan los alcanzados el pasado año, en el marco de una evolución constante de la Institución que se mantiene a lo largo del tiempo.

Generación de conocimiento original

Publicaciones científicas arbitradas

Se ha tomado como indicador básico de la productividad científica el número de publicaciones en revistas científicas arbitradas a nivel internacional. Este parámetro sigue siendo un indicador fundamental para medir la producción de conocimiento científico original de calidad.

Durante el presente año, los investigadores del IIBCE generaron un total de 95 publicaciones científicas en revistas arbitradas internacionales, a las que se suman 8 en publicaciones arbitradas nacionales. Por otra parte, se publicaron 30 capítulos de libros y se participó en la edición de 2 libros.

También se realizaron 198 presentaciones en reuniones científicas (102 en el país, y 96 a nivel internacional entre regionales y extraregionales), importantes instancias para la actualización y el intercambio con científicos del país y extranjeros.

Proyectos de investigación

En la actualidad se encuentran en ejecución un total de 76 proyectos de investigación financiados por agencias y empresas nacionales y otros 19 con fondos provenientes de organismos internacionales. La gran mayoría de estos proyectos han sido otorgados a través de aplicación a fondos concursables (Fondo Clemente Estable, Fondo María Viñas, CSIC de la Universidad de la República (UDELAR), FPTA-INIA, etc.).

También se han generado 2 patentes en el área de la Neurobiología.

Formación de recursos humanos

Uno de los cometidos principales del IIBCE es la formación de jóvenes investigadores en el área de las Ciencias Biológicas a través de cursos especializados, pasantías en los laboratorios y capacitación en modernas metodologías. Los contratos homologados a Grados 1 y 2 (horas docentes y de investigación) permiten contar con la participación 59 jóvenes científicos en etapas iniciales y de consolidación, quienes constituyen un invalorable aporte al desarrollo de las actividades académicas de la institución.

Formación de grado

El IIBCE recibe un importante contingente de estudiantes de grado, quienes llevan a cabo pasantías y trabajos de finalización de cursos bajo la dirección de investigadores del Instituto. En 2013, 21 estudiantes de grado finalizaron sus Tesinas de final de carrera.

Por otro lado, los investigadores del IIBCE colaboran con el dictado de clases teóricas y demostraciones de laboratorio a nivel de grado con las Facultades de Ciencias, Medicina, Veterinaria y Agronomía, entre otras.

Formación de postgrado

El instituto es un activo participante del Programa de Desarrollo de las Ciencias Básicas (PEDECIBA) desde su creación en 1987 tanto en tareas de organización académica (Comisión Directiva, Consejo Científico del Área Biología, Comisiones de Maestría y Doctorado, etc.) como en el dictado de cursos de postgrado y orientación de estudiantes de Maestría y Doctorado. Sin embargo, en los últimos años, los Investigadores del IIBCE también se han incorporado a diversos programas de Posgrado de UDELAR como PROINBIO, Programa de la Facultad de Veterinaria, de Agronomía, etc.

Es importante destacar que la gran mayoría de los investigadores del IIBCE está categorizada en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI).

Durante 2013 18 estudiantes de Maestría aprobaron su Tesis, mientras otros 3 obtuvieron su Doctorado. Actualmente, varias decenas de estudiantes se encuentran realizando sus estudios de posgrado en la Institución.

También se organizaron 27 cursos de posgrado nacionales y 11 de carácter internacional. Además, se colaboró en el dictado de 60 cursos de posgrado nacionales y 11 internacionales.

Formación de postdoctorado

En la actualidad existen 7 contratos de posdoctorado en curso financiados a través de horas docentes y de investigación del IIBCE. Es importante destacar que está en curso el llamado abierto y público para la provisión de 3 contratos de posdoctorado más en el Instituto. De esta manera se cumplirá con el objetivo trazado por el IIBCE para proveer 10

contratos institucionales de esta modalidad en 2014. También hay 2 investigadores de posdoctorado desarrollando sus actividades en el IIBCE financiados por el programa de la ANII.

Pasantías

Los investigadores de la institución realizaron un total de 41 pasantías en el exterior y recibieron 29 pasantes en laboratorios del IIBCE.

Evaluación de publicaciones y proyectos nacionales e internacionales

Los investigadores del IIBCE actúan como evaluadores de proyectos de investigación a nivel nacional (Fondos Clemente Estable y María Viñas, FPTA de INIA, CSIC-UDELAR, etc.) e internacional (FONCYT, DPGIS, AMSUD-Pasteur, CONYCET, entre otros). Por otra parte, nuestros investigadores son árbitros de más de 50 publicaciones científicas nacionales e internacionales.

Asesoramientos y servicios

El IIBCE cumple una intensa tarea de asesoramiento y aporte de servicios a través de sus laboratorios de investigación y plataformas tecnológicas.

Convenios académicos

El 21 de noviembre de 2013 tuvo lugar la creación formal del Primer Consorcio de Innovación del país, integrado por el el Instituto de Investigaciones Biológicas Clemente Estable, Parque Científico Tecnológico de Pando, el INIA, el Centro Uruguayo de Imagenología Nuclear y el Instituto Pasteur Montevideo.

También se firmó un Convenio entre el IIBCE y AUGM mientras que se encuentra en fases avanzadas la redacción de Convenios con el INIA, Facultad de Psicología y ANTEL.

Núcleo de Innovación, Investigación y Desarrollo (NINDES)

Sobre finales del año se acordó la transferencia al IIBCE de una partida de \$ 8.000.000 con el fin de financiar la primera etapa de la construcción del NINDES. Esta propuesta, que coincide plenamente con las líneas estratégicas, objetivos, áreas de acción y prioridades temáticas contenidas en el PENCTI, permitirá iniciar la construcción de una base física apta para la incorporación de nuevas actividades de innovación en el IIBCE.

Extensión y proyección a la sociedad

Las acciones que la institución desempeña en este campo son múltiples y abarcaron las siguientes actividades, entre otras:

- 1) Participación en las actividades de la Semana de la Ciencia y la Tecnología incluyendo tareas de coordinación, conferencias en Montevideo y el interior del país;
- 2) Plan de visitas programadas cada 15 días y durante todo el año lectivo de estudiantes escolares y liceales (820 a lo largo de este año) que, acompañados de sus docentes, visitan las instalaciones del IIBCE y toman conocimiento directo de sus actividades de investigación.
- 3) XIV Jornada de IIBCE Abierto (19 de diciembre) en la cual se recibieron más de 500 visitantes que entraron en contacto con las diferentes líneas experimentales mediante demostraciones, visitas a laboratorios y plataformas tecnológicas y conferencias de divulgación. Este nivel de asistencia fue el más alto desde que se comenzó a organizar esta jornada en el año 2000.
- 4) Programa permanente de actualización docente destinado a maestros y profesores de la enseñanza pública en colaboración con PEDECIBA.

- 5) Actualmente se están desarrollando 9 proyectos de divulgación científica financiados.

Proyección para 2014

Como ha sido una constante en los últimos años, en el 2014 se procurará mejorar los distintos indicadores de producción científica, formación de recursos humanos y proyección a la Sociedad de nuestro Instituto.

Como hito importante para el próximo año figura el comienzo de la construcción del NINDES, dirigida a la generación de una base física moderna para desarrollar actividades de innovación en el IIBCE. Si bien es muy importante contar con los recursos para esta primera etapa, será necesario tener la certeza de poder disponer de los recursos para las posteriores instancias de la construcción con el fin de poder asegurar el desarrollo exitoso de la obra.

Como ya se ha indicado, en el correr del año se consolidará el Programa Institucional de Posdoctorados, llegando a los 10 contratos de esta modalidad en el IIBCE. De esta manera, el ciclo de provisión de estos contratos ya estará asentada y funcionando de manera de dar continuidad a este esquema al que le damos un valor trascendental para la formación y consolidación de jóvenes investigadores en el país.

Si bien percibimos con orgullo la evolución exitosa del IIBCE a lo largo de estos últimos años, nos enfrentamos a algunos problemas de importancia. En particular, apreciamos como una debilidad crítica la menguada base de recursos humanos dedicados a tareas de apoyo para la administración y la gestión institucionales. Esta situación puede poner en riesgo la labor del IIBCE a corto o mediano plazo. Será un objetivo para el 2014 procurar atenuar estas dificultades, aún siendo conscientes de las limitaciones que impone el año electoral.

Informe de gestión 2013

INCISO: 11 - Ministerio de Educación y Cultura

UE: 12 - Direc.de Innovación, Ciencia y Tecnología para el Desarrollo

I. Misión

Elaborar e impulsar las políticas, lineamientos, estrategias y prioridades del Ministerio de Educación y Cultura en materia de innovación, ciencia y tecnología.

Articular las acciones de este Ministerio con los restantes Ministerios, así como con otros organismos públicos y privados, vinculados directa o indirectamente con estas políticas, oficiando como soporte del sistema en materia de elaboración técnica, evaluación y seguimiento y generación de información relevante para la toma de decisiones.

Fuente: SPE

II. Desempeño del año 2013

AREA PROGRAMÁTICA: CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

PROGRAMA: 240 - INVESTIGACIÓN FUNDAMENTAL

OBJETIVOS:

Nombre: Contribuir a la creación y puesta en marcha del Instituto Sudamericano de Ciencias de la Sustentabilidad.

Descripción: Realizar las acciones que contribuyan a la creación y puesta en marcha del Instituto Sudamericano de Ciencias de la Sustentabilidad y Resiliencia (SARAS)

Durante el año 2013, la Dicyt dio apoyo económico para la construcción del Instituto SARAS. Fue transferido un monto de U\$S 70.000 a los que

se agregarán

U\$S 210.000 adicionales en el año 2014.

Se coorganizó con el Instituto un ciclo de conferencias.

AREA PROGRAMÁTICA: CULTURA Y DEPORTE

PROGRAMA: 281 - INSTITUCIONALIDAD CULTURAL

OBJETIVOS:

Nombre: Fortalecer la acción del Museo de Historia Natural, el Museo de Antropología y el Observatorio Astronómico Los Molinos.

Descripción: Contribuir al fortalecimiento de dichas Instituciones mediante las acciones que se requieran a sus efectos.

Se ha puesto particular énfasis en el desarrollo de las tres Instituciones.

- En el Museo de Historia Natural se abrió la muestra “Gruta de murciélagos”
- En el Observatorio Astronómico Los Molinos, se actuó sobre su infraestructura, mejorando la misma. Se compraron varios telescopios a lo que se agrega uno de gran alcance donado por Unesco con fines educativos.
- Dentro de las áreas vinculadas al Museo de Antropología, se decidió la creación, de un grupo de Investigación, el cual ya ha comenzado actividades, conformado por funcionarios del Museo que son a su vez investigadores. Se trata del Programa de Investigación Antropoarqueológico para el Desarrollo.

Nombre: Contribuir a la creación y puesta en marcha del Museo de Ciencia y Tecnología

Descripción: Efectuar las acciones necesarias para Contribuir a la creación y puesta en marcha del Museo de Ciencia y

Tecnología

- Durante el año 2013, la DICYT dio el apoyo técnico y económico a los efectos de la puesta a punto del proyecto de arquitectura. El mismo se encuentra finalizado y se está en condiciones de, luego de los debidos estudios económicos, a dar comienzo a la construcción del Museo.

AREA PROGRAMÁTICA: DESARROLLO PRODUCTIVO**PROGRAMA: 321 - CADENAS DE VALOR INTENSIVAS EN INNOVACIÓN**

OBJETIVOS:

Nombre: Puesta en marcha y funcionamiento de un observatorio del PENCTI

Descripción: Realizar las actividades concernientes a la creación y puesta en marcha de un Observatorio del PENCTI.

Se creó, junto con CONICYT y ANII un grupo de gestión, conformado por el Presidente del CONICYT, el Director de Innovación Ciencia y Tecnología y el Presidente de ANII. Se elaboró un perfil de proyecto y se designó un grupo de trabajo conformado por ANII, CONICYT, DICYT, Universidades Privadas, UDELAR e INIA el que estará a cargo de la formulación del proyecto de Observatorio y de la contratación de las consultorías que se definan. Se obtuvo financiamiento para las consultorías y trabajos que se determinen.

Nombre: Promover y desarrollar cooperación internacional estatal para la innovación, ciencia y tecnología

Descripción: Realizar acciones tendientes a la promoción y el desarrollo de la cooperación internacional estatal para la innovación, ciencia y tecnología

La División de Cooperación de la DICYT estuvo a cargo en el año 2013 de:

- Ejecución de las convocatorias bilaterales con Brasil y Argentina

- Cooperación Pablo Neruda
- Proyecto Cáncer con Francia
- Proyecto CABBIO. Se efectuaron talleres en Uruguay, se financiaron proyectos conjuntos con Argentina y Brasil en biotecnología y se armaron delegaciones que concurrieron a eventos en Brasil y Argentina.
- Proyecto en educación en ciencia con INTEL

AREA PROGRAMÁTICA: EDUCACIÓN**PROGRAMA: 340 - ACCESO A LA EDUCACIÓN**

OBJETIVOS:

Nombre: Potenciar y fortalecer redes de divulgación y popularización de la ciencia y la tecnología

Descripción: Vigorizar el Programa de Popularización de la Cultura Científica y fortalecer las redes de divulgación.

En el año 2013, en su 27ª edición la Feria Nacional de Clubes de Ciencia y las Ferias departamentales tuvieron la mayor convocatoria histórica con participación de 616 clubes de ciencias de los 19 departamentos del país.

III. Evaluación global de la gestión 2013

Si bien la DICYT no contó durante el año 2013 con refuerzo presupuestal, lo que obligó a moverse con recursos muy escasos, se muestra haber logrado resultados relevantes tanto en lo que a apoyo al Instituto SARAS, apoyo al Museo del Tiempo, cooperación internacional en ciencia y tecnología y Educación científica se refieren.

IV. Principales desafíos a encarar en el año 2014

Contribuir a la creación y puesta en marcha del Museo de Ciencia y Tecnología. En este aspecto la DICyT planifica colaborar en la búsqueda de financiamiento para la construcción del Museo así como en la conformación de la Fundación que lo dirigirá.

Fortalecer la acción del Museo de Historia natural el Museo de Antropología y el Observatorio Astronómico Los Molinos.

- Se pondrá en marcha el Programa de Investigación.
- Se llevará a cabo el Museo de Arqueología de la Cuenca del Plata.
- Se contratará un director científico para el Museo Nacional del Historia Natural
- Se desarrollará una nueva muestra, similar a la del año 2013 pero con mayor alcance en el Museo Nacional de Historia Natural.
- La meta en cuanto a visitas en las tres instituciones, para el año 2014 es de 30.000 visitantes entre quienes acuden personalmente y quienes realizan visitas electrónicas.

Contribuir a la creación y puesta en marcha del Instituto Sudamericano de Ciencias de la Sustentabilidad.

- Durante el año 2014 se continuará con el apoyo económico para la construcción del Instituto.
- Se procederá a apoyar en la contratación del Director Administrativo del organismo.

Potenciar y fortalecer redes de divulgación y popularización de la ciencia y la tecnología.

Para el cumplimiento de este objetivo se continuará con la línea de acción establecida para el año 2013, esperando para el año 2014 el trabajo con al menos 600 clubes de Ciencias en todos los departamentos del país.

Promover y desarrollar cooperación internacional estatal para la innovación, ciencia y tecnología.

La meta para el año 2014, es continuar trabajando con al menos 12 proyectos de cooperación internacional, logrando la continuidad con el año 2013.

Puesta en marcha y funcionamiento de un Observatorio del PENCTI.

La meta es llegar al diseño de un Observatorio, contemplando sus fines y características. Para el logro de la misma se contratarán consultores nacionales e internacionales, se realizarán talleres de discusión con referentes y con los responsables de los principales organismos involucrados en el tema.

Informe de gestión 2013

INCISO: 11 - Ministerio de Educación y Cultura

UE: 15 - Dirección General de la Biblioteca Nacional

I. Misión

Reunir, preservar y poner a disposición de todo habitante del país el máximo acervo posible de documentos (textos e imágenes) cualquiera sea su origen, contenido o soporte físico, sin incurrir en ninguna exclusión de hecho o de derecho tanto respecto de las obras como de los usuarios y dando preferencia a la producción cultural uruguaya.

Fuente: SPE

II. Desempeño del año 2013

AREA PROGRAMÁTICA: CULTURA Y DEPORTE

PROGRAMA: 280 - BIENES Y SERVICIOS CULTURALES

OBJETIVOS:

Nombre: Mejora de Servicios

Se continuó con la racionalización de los espacios, para lo que fueron necesarias mudanzas de archivos y adquisición de mobiliario.

Se incrementó el acervo mediante el ingreso de **53142** ejemplares por depósito legal de prensa y revistas nacionales, libros y folletos impresos en Uruguay.

Se mantuvo el programa del Sistema de Préstamo a Distancia.

No se ha concretado aún el registro de derechos de autor a distancia por imposibilidad inmediata del Correo de ampliar el convenio de cooperación con la BNU.

Se continuó con la implementación del Sistema Integral de Automatización de Procesos y Procedimientos “Aleph” que permite la mayor accesibilidad de los contenidos del acervo al incorporarse al OPAC los registros bibliográficos (Catálogo en línea) de la bibliografía nacional. Se incorporaron **6594** registros de Materiales Especiales (fotos, partituras, mapas, manuscritos) en las bases respectivas.

Se atendieron **17705** solicitudes de préstamo en Servicios Públicos, Sala Uruguay y Materiales Especiales. También se atendieron **2308** consultas de investigadores y **2546** consultas de público en general. Se respondieron **100** consultas a través del servicio de referencia virtual.

Se atendieron **30** solicitudes de préstamo de libros a distancia.

Se relevó y actualizó el Registro de más de doscientas bibliotecas públicas en todo el país a las que se atendió con provisión de libros, capacitación y asesoramiento.

Se inició accesibilidad a ediciones digitales de la BNU a las personas ciegas y con baja visión a través de un convenio con la Unión Nacional de Ciegos.

Nombre: Recuperación, conservación e incremento del patrimonio histórico y cultural

Se continuó con los trabajos de recuperación del edificio. Entre otros trabajos, se recuperó totalmente la casa anexa de la calle Guayabos, sede del Departamento de Investigaciones.

Se avanzó en el proyecto de accesibilidad. Se licitó y adjudicó la adquisición de dos ascensores que permitirán acceder al subsuelo (auditorio Vaz Ferreira) y al primer piso donde se encuentran la Sala de Materiales Especiales y la Sala para muestras de Arte (actualmente Muestra Anheló Hernández).

Se avanzó en la instalación y mantenimiento del sistema contra incendios.

Se limpiaron y organizaron en exhibición permanente las colecciones ornamentales.

Nombre: Creación y difusión de conocimiento

Durante 2013 se incorporaron **10** investigadores asociados. Se editaron **12** trabajos: *La Revista de la BNU en homenaje a José Pedro Barrán; Cuaderno de Historia nº 8, A Romper la Red; Cuaderno de historia nº 9, Historia Cultura y medios de comunicación. Enfoques y perspectivas; Cuaderno de Historia nº 10, Imágenes del pasado. Política. Políticos. Caricaturas (1876 - 1903); Cartas de César Vallejo a Pablo Abril de Vivero, edición facsimilar; El libro de los libros. Catálogo de la biblioteca del penal de Libertad 1973-1985; Restauración de la pinacoteca y creación de diseños de Arte de la Biblioteca Nacional. Homenaje al maestro Walter Di Brana; Durar. Obra de Juan Carlos Macedo; Lo que los archivos cuentan 2; Emily Dickinson. 50 poemas. Traducción de Amanda Berenguer; Julio J Casal. Alfarero y poeta entre dos orillas. Carlos García y Pilar García Sedas; José Enrique Rodó. Concurso Internacional de Ensayo; La pescadora de Perlas. Circe Maia, Coedición con la Biblioteca Nacional Argentina.*

Se incorporaron a la BNU los archivos de Hugo Alfaro, Roberto de las Carreras, Felisberto Hernández y Selva Márquez, donados por sus herederos. Se recibió en custodia el archivo de Idea Vilariño.

Se coeditó una nueva serie de *Un libro un abrazo* conjuntamente con la Intendencia de Montevideo y *Te cuento Q* conjuntamente con Antel y Radio Uruguay.

Los investigadores de la BNU participaron en **25** instancias académicas dictando charlas, conferencias, intercambios con instituciones académicas y centros de estudios nacionales y extranjeros,

Se incorporaron diez investigadores asociados de Uruguay residentes, no residentes y extranjeros.

Se auspiciaron, promovieron y realizaron **57** capacitaciones específicas para los funcionarios de la institución.

Se restauraron **649** piezas de colecciones de la BNU, se microfilmaron 100 rollos de documentos y **3449** volúmenes fueron encuadernados.

Extensión:

Se visitaron **140** escuelas rurales y se atendieron **57** visitas guiadas provenientes de escuelas y liceos públicos y privados de todo el país.

Se alojaron **219** actividades culturales, artísticas y académicas en las salas Maestro Julio Castro, José Pedro Varela y Vaz Ferreira, de las cuales **169** corresponden a solicitudes de usuarios e instituciones nacionales y extranjeras y **40** a actividades organizadas y/o coorganizadas por la BNU.

Se brindaron en forma gratuita **10** funciones de espectáculos con entrada libre que incluyeron cine, teatro y espectáculos musicales para niños, conciertos y clases magistrales para adultos. Se apoyó a jóvenes músicos en la grabación de sus primeros discos y difusión de sus conciertos. Se distribuyeron más de **500** localidades para espectáculos de teatro infantil en forma gratuita a escuelas públicas y privadas. Se priorizó a las escuelas del programa “Aprender” y los Centros del INAU, coordinando recursos con otras instituciones para facilitar el traslado de los niños y maestros a la BNU desde sus lugares de estudio.

Se impartió **un** taller de Encuadernación y conservación para Bibliotecas del interior; se restauró un ejemplar del *Libro del Centenario* y se lo donó a la Dirección de Cultura de la Intendencia de Canelones, se digitalizó el diario El Plata de Canelones a pedido de la Intendencia.

Se donaron **6900** libros a bibliotecas municipales, comunitarias, escuelas y liceos de todo el país.

Se expusieron en las instalaciones de la BNU **10** muestras relativas a temas y contenidos del acervo, y **4** muestras externas se alojaron en el foyer del auditorio Vaz Ferreira. Se mantuvieron las muestras permanentes de la institución: *Galería de Escritores, Exposición Anheló Hernández y Caricaturas políticas del siglo XIX*. Se inauguró la muestra de caricaturas de escritores uruguayos (26 piezas realizadas por el maestro Walter Di Brana). Se instaló muestra permanente de fotografías de la guerra del Paraguay en el Sector Archivos Literarios. Se cedieron para su exhibición al público en custodia la Colección Ángel Falco de máscaras y piezas indígenas al MAPI.

Para concretar estas actividades se celebraron y renovaron convenios de cooperación cultural con el CEIP¹, el BROU², Museo de la Memoria, Bonaldi-Ducret, Encanto al Alma, Sembrando Talentos, Correo Nacional, Museo del Fútbol, Unión Nacional de Ciegos del Uruguay, MAPI, entre otros. (Se suscribieron **15** convenios de cooperación en total).

Nombre: Relaciones nacionales e internacionales

Se continuó avanzando en el crecimiento del Departamento de Investigaciones mediante la cooperación con universidades y centros de estudio como IPA³, Udelar, Claeh, Universidad de Lille, Facultad de Humanidades, APHU⁴, APLU⁵, Universidad de Bologna, núcleo Onetti de Florianópolis. Se firmó convenio de cooperación con la Universidad de Poitier.

Se realizaron 25 instancias de formación e intercambio académicos entre las que se destacan: la II edición de las Jornadas Treintaitresinas; el Encuentro Nacional del departamento de Historia del Consejo de Formación en Educación de ANEP; Jornada sobre la colección *Lo que los archivos cuentan* en IPA; visita a las Universidades de Córdoba, Complutense, Vigo, de España, Sapienza y Florencia de Italia, y Sorbona de París; II Encuentro de Bibliotecas Digitales en Chile. Encuentro Internacional de Catalogadores en Río de Janeiro.

Nuestros técnicos e investigadores participaron con conferencias y ponencias en distintas actividades académicas. Se destaca la gira realizada por dos de nuestras investigadoras por seis universidades europeas, la participación de la Subdirectora en la XXIII Asamblea de ABINIA⁶ realizada en Panamá y visita oficial de la Secretaria General de la BNU a la Biblioteca Nacional de España.

¹ Consejo de Educación Inicial y Primaria.

² Banco de la República Oriental del Uruguay.

³ Instituto de Profesores Artigas.

⁴ Asociación de Profesores de Historia del Uruguay.

⁵ Asociación de Profesores de Literatura del Uruguay.

⁶ Asociación de Bibliotecas Nacionales de Iberoamérica.

Se mantuvieron y renovaron los convenios con las agencias de ISSN y ISBN. Se adjudicaron **1667** ISBN y **165** ISSN.

III. Evaluación global de la gestión 2013

Resumen de los aspectos cuantitativos y cualitativos más relevantes en función de lo reseñado en los puntos anteriores.

En 2013 la BNU cuenta como su mayor logro la elaboración de una “Teoría acerca de la BNU”, trabajo comenzado en 2010 sin que entonces tuviera ese nombre. Se trata de una reflexión sobre qué biblioteca nacional necesita la sociedad uruguaya; cuáles han de ser sus misión, sus principales. La vastedad de la información que circula en Internet ha obligado a todas las bibliotecas nacionales del mundo a redefinir sus funciones objetivos y, también, a definir a cuáles tareas no deberá consagrar sus esfuerzos. En síntesis, la Teoría propone que la BNU tiene dos tareas específicas a llevar adelante: el control bibliográfico nacional y la investigación sobre su propio acervo. Esto último la transforma en una institución dedicada a la investigación científica y a la creación y difusión de conocimiento. Lo que a su vez redundará en que la BNU haya comenzado a desempeñar, a través de sus publicaciones, un papel relevante en los medios académicos no solamente nacionales sino también regionales y en Francia, España e Italia mediante la colaboración de investigadores de esos países.

IV. Principales desafíos a encarar en el año 2014

Además de continuar con las obras de mantenimiento y recuperación del edificio, de los trabajos de investigación y de las publicaciones académicas, el principal desafío de 2014 y los años siguientes es la informatización del acervo. El mayor inconveniente para conseguir el desarrollo de la institución en este y otros órdenes es la falta de personal técnico (bibliotecólogos, archivólogos, informáticos) y personal

administrativo. El retiro por causales jubilatorias, la renuncia de funcionarios a los cargos para pasar a cobrar mejores sueldos en otras instituciones del Estado y municipales, la falta de llamados a concursos para cubrir las vacantes que se generan casi mensualmente, hace estragos permanentes en los recursos humanos. De continuar esta situación es posible prever que en los próximos dos años la BNU no pueda prestar todos los servicios que debe y hasta es posible que deba cerrar al público total o parcialmente.

La actividad de la BNU, el cumplimiento de sus tareas definidas en la Teoría, es en parte dependiente de la modificación de leyes y de la aprobación y ratificación de tratados. Se trata de las siguientes leyes: Ley de Depósito Legal, que debería actualizarse para mejor gobernar el Control Bibliográfico Nacional por parte de la BNU; Ley de Derechos de Autor, que debe actualizarse en lo que respecta a las excepciones sobre reproducción y copia de materiales y que afecta al cumplimiento de algunas funciones de la BNU; Tratado sobre excepciones para bibliotecas y materiales para la educación, debate que se desarrolla dentro de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual y en el que Uruguay participa a través del Consejo de Derechos de Autor y los representantes de la Cancillería; ratificación del Tratado de Marrakech, que Uruguay firmara en 2013 y que hoy se encuentra en la órbita del Poder Legislativo, que facilita el acceso a la educación, la cultura y el entretenimiento a personas ciegas, con baja visión y dificultades para la lectura.

Informe de Gestión 2013

INCISO: 11 - Ministerio de Educación y Cultura

UE: 17 - Fiscalías de Gobierno de Primer y Segundo Turno

I. Misión

Las Fiscalías de Gobierno de Primer y Segundo Turno, son responsables del contralor de la regularidad jurídica de la Administración Central.

II. Desempeño

Los objetivos y planes trazados se cumplieron en forma satisfactoria, habiéndose emitido la cantidad de 941 dictámenes, no dependiendo esta cantidad de acciones propias que se puedan impulsar, cumpliendo de esa forma cualitativa y cuantitativamente con los planes estratégicos de la Unidad Ejecutora.

Aspectos del Plan que quedaron pendientes:

- Actualizar los soportes informáticos y obtener conexiones con páginas web pertenecientes a la Administración. La misma no se llevó a cabo en virtud de la inexistencia de presupuesto en la Unidad.
- Reestructura de la Unidad Ejecutora: toda la información para el proyecto se envió a Recursos Humanos del MEC en tiempo y forma, no teniendo información sobre el resultado de la misma.

III. Evaluación Global:

Los logros fueron obtenidos con total éxito, tanto en tiempos de producción como en calidad. Mientras que la cantidad es un factor que depende de los requerimientos de los Ministerios. Estos logros, se obtuvieron, no obstante la disminución del personal técnico y

administrativo que esta Unidad Ejecutora ha padecido en el transcurso del año anterior y en lo que va del corriente año.

IV. Principales desafíos a encarar en el año 2014

Se pretende cumplir con los desafíos del año 2013 no alcanzados, ya que no se pudo contar con el Expediente Electrónico y las terminales del SIIF y SGH. También se aspira a llenar los cargos vacantes existentes, situación que no depende de la Unidad Ejecutora.

Informe de Gestión 2013

INCISO: 11 - Ministerio de Educación y Cultura

UE: 019 - Fiscalía de Corte, Procuraduría General de la Nación

I. Misión

El Ministerio de Educación y Cultura es el responsable de la coordinación de la educación nacional y de la promoción del desarrollo cultural del país y de la preservación del patrimonio artístico, histórico y cultural de la nación, así como de la innovación, la ciencia y la tecnología y de la promoción y fortalecimiento de la vigencia de los derechos humanos. Además es responsable del desarrollo del sistema multimedia de comunicación estatal y de impulsar el acceso digitalizado de toda la población a la información. También es responsable de la formulación y coordinación de políticas respecto de la defensa judicial de los intereses del Estado y de asegurar la información necesaria para la correcta aplicación del derecho. La Fiscalía de Corte y Procuraduría General de la Nación es responsable de la protección y defensa de los intereses generales de la sociedad y del patrimonio del Estado, con la finalidad de que se dicte justicia, mediante la aplicación eficiente y estricta del derecho.

II. Desempeño del año 2013

ÁREA PROGRAMÁTICA: ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

PROGRAMA: 200 - ASESORAMIENTO, COOPERACIÓN Y REPRESENTACIÓN

OBJETIVOS:

Nombre: Pronta y recta administración de Justicia.

Descripción: Mantener la indispensable simetría orgánica y funcional con el Poder Judicial para cumplir en forma eficiente la pronta y recta administración de justicia.

Se realizó el análisis de resultados del Ejercicio 2013, teniendo en cuenta el objetivo prioritario de una “Pronta y Recta Administración de Justicia” y sus metas, así como el objetivo general de “Optimización de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros” y sus metas.-

Meta: Dar cumplimiento al 100% de los expedientes y solicitudes cursadas.

De acuerdo a lo informado por el Departamento de Estadísticas del Ministerio Público y Fiscal, en el proceso de cumplimiento del objetivo indicado precedentemente, la gestión técnica del 2013 arroja los siguientes datos:

Se emitieron en Montevideo un total de 110.785 dictámenes y en el Interior, 199.472 dictámenes, lo cual comprende la totalidad de las Sedes Fiscales en el total general de 310.257 dictámenes con un 100% de cumplimiento.

III. Evaluación Global

Meta I) Informatización de Fiscalías.

En el ejercicio 2013, mediante Licitación Abreviada Nº 11/13, se adquirieron los siguientes bienes:

- 200 Mini PCs Zimplex 536. Procesador INTEL CORE 3-3227U.
- 2 unidades de imagen Samsung CLX-3185 original.
- 1 banda de transferencia Samsung-SLP315 24.000 IMP.
- 20 tonner Samsung ML-16107/ML2010/D3.
- 4 UPS KEHUA TECH Modelo KR3000.
- 4 puesta en marcha y mod para gestión vía red.
- 2 KBM 8 puertos, con cable marca ATEN-CIS 1308. Origen Asia.
- 40 mouses USB-PS2 Marca ICOM. IMA 1546.

- 50 teclados USB-PS2 Marca ICOM IMB2666.
- 50 teclados PS2 Marca ICOM-IMB2666.
- 2 Windows Server Standard 2012 SNGL.
- 210 monitores AOC led 19 E95OSWL.
- 2 discos duros externos ITB-TOSHIBA.
- 6 Samsung-SE-208DB disco DVD-RW.
- 50 Kingstone data traveller-101G2 Flash USB 16 GB.
- 5 Kingstone data traveller-101G2 Flash USB 32 GB.
- 30 tonner DCP8150-DN.
- 20 tonner DELCOP AV-55TDC.
- 60 impresoras multifunción BROTHER NFC-8910DW.
- 50 cartuchos compatibles BROTHER NFC-8910DW.
- 50 unidades de cilindro compatibles con la BROTHER MFC-8910.
- 1 multifunción BROTHER color MFC-9970CDW.
- 1 cilindro 25.000 imp.
- 3 cian, yellow, magenta.
- 1 negro.
- 4 impresoras RICOH SP52005.
- 4 tonner tipo SP 200HA.
- 5 NAS wd my book live tools.
- 3 servidores HP M.PROLIANT BL360P gen 8.2 Procesador INTEL xeon E52630 SIX-CORE.
- 30 cilindros BROTHER DCP-8080/BR620.
- 25 tonner BROTHER DCP-8080/TM650.
- 6 tonner BROTHER 2120/360 2600.

Meta II) Sedes Fiscales con mayor apoyo técnico.

Mediante llamado a concurso iniciado en el año 2012 fueron designados, por Resolución del Poder Ejecutivo de fecha 19/08/2013 48 cargos de Fiscales Adscriptos, oportunamente creados por el art. 189 de la Ley Nº 18.996 de 7/11/2012, con lo que se cumplió la meta del fortalecimiento de las Fiscalías Nacionales y Departamentales (Meta II del informe 2012).-

Por otra parte, mediante Resolución de fecha 14/05/2013 se procedió a la designación en vía de Regulación Presupuestal de los cargos técnicos de Secretarios Letrados -Abogados- y Asesores III -Abogados- transformados en cargos de Fiscales Adscriptos del escalafón N. Por el mismo acto, fueron designados los Técnicos Escribanos como Asesores Letrados, Escalafón A, derivados de la transformación de sus cargos de Secretarios Letrados.-

Meta III) Recursos Humanos, Materiales y Financieros.

- a) Recursos Humanos.- De principio, la Fiscalía de Corte y Procuraduría General de la Nación tiene como meta principal el cumplimiento de los cometidos que le asigna el Decreto Ley Nº 15.365 “Orgánico del Ministerio Público y Fiscal”.- Para ello, es imprescindible contar efectivamente con todos sus integrantes, por lo que resulta necesario la provisión de sus cargos vacantes, sea por designación o por ascenso, pues de otro modo sus servicios se verían resentidos gravemente.-

En ese contexto y como básico desafío del ejercicio 2012, se trabajó en el apoyo del Sistema de Concursos a cargo del Ministerio de Educación y Cultura para el ingreso de funcionarios de todos los escalafones, excepto técnicos y escalafón N (Magistrados).-

Este desafío se ha visto cumplido en el mes de marzo del presente ejercicio 2014, dado que ingresaron mediante Concursos del Sistema de Ventanilla Única, un total de 40 nuevos funcionarios en cargos de Adm. VIII, mediante el Régimen Legal de Provisorio.-

Otro desafío cumplido fue la provisión de los cargos imprescindibles para el normal funcionamiento de estos servicios, creados por el art. 189 de la Ley 18.996. En ese marco, fue designado el cargo de Fiscal Letrado Inspector, escalafón N; el cargo de Fiscal Letrado Suplente Departamental, escalafón N; 48 cargos de Fiscal Adscripto, escalafón N (ver Meta II); y los 20 cargos

de administrativo ingresados en el Régimen de Provisorio. De las creaciones, restan aún concluir los concursos para los ingresos de Asesor Contador, escalafón A; el cargo de Ingeniero de Sistemas, escalafón A; así como 7 cargos de Asesor, Analistas, y Técnicos en Hardware destinado al Departamento de Informática. Será uno de los desafíos a cumplir en el presente ejercicio 2014 la provisión de las vacantes de 10 cargos de Auxiliar 1 y 3 cargos de Oficial 1 (chofer), también creados por la citada Ley N° 18.996.-

- b) Recursos Materiales.- En el ejercicio 2013 se cubrieron necesidades, llevando a cabo procesos licitatorios y concursos de precios para la compra de mobiliarios, equipos, informática e insumos en general, artículos de oficina, telefonía, alarmas, etc.- En lo que dice relación con la informatización de la Unidad, además de llevarse a cabo el cumplimiento de la Meta I, se plantea el desafío para el presente ejercicio 2014 del desarrollo total y cabal de la informatización para toda la República, así como el cableado de datos en la totalidad de oficinas del Ministerio Público y Fiscal.-
- c) Recursos Financieros.- Cabe detallar que del total de las partidas asignadas, fue ejecutado, promedialmente, un 93 % del total de dichos créditos (ver Indicadores III), cubriendo con ello el mínimo de requerimientos de las Sedes Fiscales de todo el País.-

Meta IV) Instalación o Reinstalación de Sedes Fiscales.

En cumplimiento de una meta de carácter general, que tiene directa vinculación al mejoramiento locativo de las distintas oficinas de las Fiscalías tanto Nacionales como Departamentales, en el ejercicio 2013 se arrendó un edificio con capacidad suficiente para instalar a las 14 Fiscalías Letradas Nacionales en lo Penal (ítem que será ampliado en este informe), téngase presente la reinstalación de las Fiscalías Letradas Nacionales en lo Civil de 1º a 3º Turnos, Especializadas en Violencia Doméstica, y las Fiscalías Letradas Nacionales en lo Penal de 1º y 2º Turnos Especializadas en Crimen Organizado. En lo relativo a Fiscalías

Letradas Departamentales se cumplió con el objetivo de la instalación y reinstalación de las siguientes Fiscalías: Fiscalía Letrada Departamentales de Pando de 1º a 3º Turnos; Fiscalías Letradas Departamental de Atlántida; Fiscalías Letradas Departamentales de Las Piedras de 1º a 3º Turnos; Fiscalía Letrada Departamental de Libertad; Fiscalías Letradas Departamentales de Maldonado de 1º a 3º Turnos. En la actualidad se encuentra en trámite el arrendamiento de un nuevo local para instalar la Fiscalía Letrada Departamental de Colonia.

Como meta de singular importancia para este ejercicio 2014 podemos citar la centralización y reinstalación de las Fiscalías Letradas Nacionales en lo Civil; y la unificación, centralización de la Fiscalía de Corte y Procuraduría General de la Nación junto a la Dirección General de Servicios Administrativos.

Dentro de la meta de mejoramiento de las Sedes Fiscales se detalla que en el transcurso del ejercicio 2013 se procedió a la renovación de aquellos arrendamientos que cumplían con los nuevos requisitos de capacidad suficiente como para albergar a los nuevos recursos humanos ingresados.

Como fuera dicho en el presente ejercicios se continúa con el proceso de reinstalación de distintas oficinas Nacionales y Departamentales, a través de un mejoramiento sustancial de los inmuebles arrendados o procediendo a la renovación de algunos de los existentes.-

Meta V) Creación e Instalación del Departamento de Informática.

En el cuerpo de este informe de gestión 2013, ya se ha hecho mención al viejo anhelo de estos servicios de contar con un Departamento de Informática, para cuyos cargos se han iniciado los Procesos de Concurso para el ingreso de su personal lo que no hay dudas que será un desafío de singular importancia cumplir con ello en el ejercicio 2014.-

Meta VI) Recambio de la Flota Vehicular.

Como meta necesaria, se impulsó oportunamente un incremento en los rubros pertinentes, lo que en definitiva fue incluido y autorizado en la citada Ley de Rendición de Cuentas Nº 18.996. En cumplimiento de dicha Meta, en el ejercicio 2013 se procedió al recambio de vehículos, mediante permuta con los vehículos usados y que pasaron a formar parte del precio final. Efectuado el llamado público a Licitación Abreviada la misma fue adjudicada a la automotora Santa Rosa Automotores lo que fue efectivizado por Resolución de Fiscalía de Corte Nº1425 de fecha 19/09/2013.-

IV. Principales Desafíos a Encarar en el Año 2014

- a) En virtud del incremento cuantitativo del personal, en sus distintos escalafones, así como al régimen implementado de la informatización a nivel regional, se verán seriamente resentidas las partidas asignadas en los Rubros de Gastos e Inversiones, para atender todos los nuevos requerimientos que derivan de los incrementos.

En su mérito, uno de los principales desafíos para el presente ejercicio será todo lo atinente a reformular y reforzar los recursos financieros con que se cuente.

- b) Así mismo, y como fue adelantado, serán desafíos a contemplar en el ejercicio 2014:

- i. En lo relativo a recursos humanos, se bregará por conseguir la provisión de la totalidad de las actuales vacantes sea ello por ascenso o por designación. Es prioritario contar con la totalidad de integrantes del Ministerio Público y Fiscal, máxime en aquellos cargos de experiencia, cuyos titulares demuestran un total compromiso con los cometidos que les son inherentes.-
- ii. Otro desafío prioritario, es dejar efectivamente instalado al Departamento de Informática, supeditado ello a la designación de la totalidad de cargos creados con tal finalidad (ver Ley Nº 18.996).-

- iii. En este marco, se hace notar el desafío derivado y relativo a los costos asociados para la puesta en funcionamiento del Sistema de Información y Gestión de Fiscalías, cuyo objetivo es uniformizar la gestión administrativa de todas las Fiscalías del país, la utilización del Sistema para el trabajo Técnico de los Magistrados y la consiguiente información generada para la toma de decisiones a nivel central con los beneficios en materia estadística, de evaluación de gestión y de profesionalización del trabajo Fiscal.
- iv. La base de este Sistema es un Software que se formula para los efectos indicados y que ha de requerir un equipamiento informático con renovación total del existente y el cableado correspondiente (pautas u objetivos ya fijados para el presente ejercicio). Tanto la renovación de equipos como el cableado se tornan imprescindibles, e implicará un importante incremento en gastos de funcionamiento para su financiación (Ver numeral 1).-

Informe de Gestión 2013

INCISO: 11 - Ministerio de Educación y Cultura

UE: 20 - Procuraduría Estado en Contencioso-Administrativo

I. Misión

Expedir en plazo legal y con el mayor grado de excelencia los dictámenes con destino al TCA (art.315 Constitución).

II. Desempeño del año 2013

AREA PROGRAMÁTICA: ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

PROGRAMA: 200 - ASESORAMIENTO, COOPERACIÓN Y REPRESENTACIÓN

OBJETIVOS:

Nombre: Dictámenes

Descripción: Dictaminar dentro del plazo legal establecido, la totalidad de los expedientes remitidos por el Tribunal de lo Contencioso Administrativo

En el año 2013 se dictaminaron 805 expedientes, todos ellos dentro del plazo legal. Por tanto, se cumplió la meta de informar en fecha el 100 % de los mismos.

Como desempeño relevante debe señalarse que se logró mantener el rendimiento a pesar que se cuenta con menor cantidad de Abogados dedicados a dictaminar que en años anteriores. De 8 Abogados Adjuntos que había en el año 2010, hoy se cuenta con cuatro funcionarios propios más un funcionario en comisión.

El desafío para el año 2014 es mantener el porcentaje.

Nombre: Adecuación de la infraestructura de la Oficina.

Descripción: Dotar a la Oficina de la infraestructura necesaria para el cumplimiento eficaz y eficiente de las tareas Constitucionalmente y Legalmente Asignadas.

En el año 2013, se preveía la ejecución de 3 Proyectos de Inversión:

“Equipamiento y Mobiliario de Oficina”, “Informática” e “Inmuebles”. Necesidades del servicio determinaron la transferencia de los fondos de “informática” a los dos restantes.

En “Equipamiento y Mobiliario de Oficina” se cumplió con la meta propuesta. El crédito final ascendió a \$ 31.750 de los cuales **se ejecutó el 96%** (\$ 30.500) quedando un saldo de \$ 1.200

Otro fue el caso de Inmuebles. Ante problemas en los baños de la oficina se contó con un crédito de \$ 18.250 cifra que no permitió cubrir ninguno de los presupuestos que nos fueran elevados. Por tanto se debieron realizar reparaciones con cargo a créditos de funcionamiento, dejando para años posteriores la solución definitiva de los problemas.

En consecuencia, de un total de \$ 50.000 para Inversiones, se ejecutó el 61% (\$ 30.500).

III. Evaluación global de la gestión 2013

La evaluación global de la gestión 2013 se considera positiva. En el Objetivo considerado clave, o sea el cumplimiento de la Misión de la Oficina, “expedir en plazo legal y con el mayor grado de excelencia los dictámenes con destino al TCA” se logró el objetivo en su totalidad.

En el área Inversiones, se considera también una buena gestión, ya que, dentro de los escasos recursos con que contamos, se

logró mejorar la infraestructura de la Oficina. Debe tenerse presente que resulta imposible la ejecución total del crédito y que un pequeño saldo en dinero, para nosotros representa un porcentaje muy alto de no ejecución. En el caso concreto, el saldo de \$ 19.450 no fue suficiente para inversiones que fueran necesarias en la Oficina.

Somos consientes que si compramos cosas que verdaderamente precisemos, es difícil quedar con un saldo menor a \$ 2.500, que es el 5% del crédito asignado. No obstante nos fijamos esa meta a efectos de obligarnos al máximo a efectos de mejorar siempre la gestión.

IV. Principales desafíos a encarar en el año 2014

El principal desafío es continuar cumpliendo las metas fijadas, cosa que a la fecha se está logrando.

Informe de gestión 2013

INCISO: 11 - Ministerio de Educación y Cultura

UE: 22 - Junta de Transparencia y Ética Pública-JUTEP

I - Misión

Propiciar políticas, normativas y acciones que fortalezcan la transparencia en la gestión del Estado y asesorar al Poder Judicial y a la Administración en la lucha contra la corrupción; gestionar el registro de declaraciones juradas de bienes e ingresos; promover la aplicación de las normas de conducta que rigen el ejercicio de la función pública; ofrecer a los funcionarios públicos capacitación actualizada en ética y normativa anticorrupción y atender los requerimientos de las Convenciones Interamericana y de las Naciones Unidas de lucha contra la corrupción.

II. Desempeño del año 2013

AREA PROGRAMÁTICA: CONTROL Y TRANSPARENCIA

PROGRAMA: 262 - CONTROL DE ASUNTOS FISCALES, FINANCIEROS Y GESTIÓN INST DEL ESTADO

OBJETIVOS:

Nombre: Asesoramiento a la Administración Pública

Descripción: Asesorar a los Organismos Públicos en la aplicación de las Normas de Conducta en la Función Pública, establecidas por el Decreto 30/003 de fecha 23 de enero de 2003.

Las solicitudes de asesoramiento realizadas por la Administración Pública fueron evacuadas en su totalidad en tiempo y forma, en ese sentido se procesaron quince (15) consultas efectuadas y avaladas por los jerarcas correspondientes y se derivó una (1) denuncia a la Fiscalía de Corte.

Nombre: Asesoramiento a la Justicia Penal

Descripción: Asesorar a la Justicia Penal y al Ministerio Público en los delitos contra la Administración, la Economía y la Hacienda Pública.

Las solicitudes de asesoramiento efectuadas por la Justicia Penal fueron evacuadas en su totalidad en tiempo y forma.

La Junta se expidió sobre un pedido del Juzgado Letrado de Primer Turno de Colonia, asistió en tres oportunidades a los dos Juzgados Especializados en Crimen Organizado. También se recibió consulta del Juzgado Letrado de Primera Instancia de Carmelo en el que la Junta solicitó a la Justicia se precisaran los términos del oficio y a pedido del Juzgado Letrado de Trabajo de Duodécimo Turno se le envió, a su solicitud el informe PLUNA S.A. elaborado a pedido del Senado de la República.

Nombre: Registro de Declaraciones Juradas

Descripción: Gestionar y controlar el Registro de Declaraciones Juradas de Bienes e Ingresos impuesto por los arts. 10 y 11 de la Ley Nº 17.060 de fecha 23 de diciembre de 1998.

En el año 2013 se recibieron 5.916 declaraciones juradas, en cumplimiento de lo dispuesto por los artículos 10 y 11 de la Ley 17.060 de 23 de diciembre de 1998, totalizando un acumulado de 87.850 declaraciones juradas recibidas.

El artículo 139 de la Ley de Rendición de Cuentas Nº 19.149 de 24 de octubre de 2013, agrega un literal S al artículo 11 de la Ley Nº 17.060 de 23 de diciembre de 1998, por el cual todos los funcionarios del Ministerio del Interior, sin excepciones, (cerca de 30.000 funcionarios) deberán presentar declaraciones juradas de bienes e ingresos, a partir de la vigencia de la ley, lo que ocurrió el 1º de enero de 2014.

Por Ley Nº 19.177 de 27 de diciembre de 2013, se faculta a la JUTEP a instrumentar la declaración jurada de bienes e ingresos que prevén los artículos 10 a 19 de la Ley Nº 17.060, en soporte electrónico, de forma optativa por los obligados a presentarlas, ya que se permite, seguir optando por el sistema previsto en la Ley Nº 17.060 de 23 de diciembre

de 1998.

Nombre: Verificación de las Publicaciones de Compras Estatales.

Descripción: Verificar la Publicación que deben realizar los Organismos Públicos según lo dispuesto por el Decreto 393/004 de fecha 3 de noviembre de 2004, reglamentario del art. 163 de la Ley 17.556 de fecha 18 de setiembre de 2002.

En el cumplimiento del cometido que le fuera asignado a esta Junta por el artículo 5 del Decreto 393/004 de 3 de noviembre de 2004, respecto a verificar la difusión de las compras estatales, dispuesta por el artículo 163 de la Ley Nº 17.556 de 8 de setiembre de 2002, se ha constatado en el transcurso de presente año la incorporación de más organismos al cumplimiento de la normativa vigente referente a la obligación de dar a publicidad las adquisiciones de bienes y contrataciones de servicios en el sitio web creado a tal fin (www.comprasestatales.gub.uy).

Nombre: Promoción de la Transparencia en la Gestión de la Función Pública

Descripción: Promover normativas, programas y actividades de capacitación y difusión que fortalezcan la Transparencia de la Gestión Pública.

Durante el año 2013 se procesó un estudio diagnóstico del funcionamiento de la unidad en comparación con los objetivos planteados hasta 2015 y [se elaboró](#) un plan de mejora para el mismo periodo. Este estudio se llevó a cabo mediante un acuerdo con un licenciado en sociología que se ha especializado en el área de la educación. Las actividades mencionadas no generaron gastos para el erario público.

En el mes de octubre se incorporó a la JUTEP mediante un pase en comisión una Licenciada en Sociología para hacerse cargo de la unidad con vistas al diseño de nuevas actividades de capacitación y continuar fortaleciendo la unidad.

Nombre: Asistencia en Materia Internacional

Descripción: Asegurar la representación respecto al cumplimiento de los compromisos asumidos por el país en los Tratados y Convenios Internacionales suscritos y ratificados en la Materia.

Durante 2013, la actividad internacional fue muy intensa. En aplicación del Mecanismo de Seguimiento de la Implementación de la Convención Interamericana contra la Corrupción de OEA, Uruguay fue evaluado en su cumplimiento de dicha implementación por Argentina y Antigua y Barbuda. Con ese motivo, en el mes de abril se realizó una visita *in situ* a nuestro país y en setiembre se discutió el informe sobre nuestro cumplimiento en la XXIIª Reunión del Comité de Expertos, donde fue aprobado.

En el marco de la UNODC, Uruguay también fue examinado en su implementación de la Convención de la ONU por Argentina y Brasil, recibiendo en agosto una visita *in situ*. En junio de 2014 se tratará en la 5ª Sesión del Grupo de Revisión de la Implementación, el informe sobre Uruguay.

III. Evaluación global de la gestión 2013

Evaluable las tareas realizadas y los cometidos ejecutados, durante el año 2013 puede destacarse como muy positivo el trabajo desarrollado.

Se cumplieron casi todas las metas fijadas, destacándose entre otra por su importancia, la actividad internacional en la que Uruguay, representado por la Junta, tuvo una muy importante participación en los ámbitos de la Convención Interamericana contra la Corrupción y la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción. Asimismo, se concretó en un texto legal, la vieja aspiración de la JUTEP de establecer las declaraciones juradas que deben presentar los funcionarios públicos comprendidos en la Ley Nº 17.060 de 23 de diciembre de 1998 en formato electrónico.

Otros aspectos relevantes marcaron el año 2013. Uno de ellos [fue](#) la

búsqueda del Gobierno de dar transparencia a la gestión pública, que derivó en que los funcionarios del Ministerio del Interior, sin excepción deberán presentar declaraciones juradas de bienes e ingresos. No menos importante, fue la suscripción de un convenio entre la Junta de Transparencia y Ética Pública y el Mag. Soc. Fernando Borgia con la finalidad de realizar una investigación organizacional y la formulación de una propuesta de mejora para el área de capacitación.

Por último, se mencionan los contactos realizados con organismos internacionales para buscar financiación con rubros extra-presupuestales que permitan a la Junta dar cumplimiento a los desafíos fijados en el año 2012 en materia de promoción de la transparencia y la ética en gestión de la función pública.

IV.1. Representación de Uruguay en las convenciones contra la corrupción.

De conformidad con el artículo 100 de la Ley Nº 18.046 de 24 de octubre de 2006 la Junta de Transparencia y Ética Pública se relaciona con organismos internacionales y extranjeros con referencia a la materia de su competencia. De este modo, la JUTEP ha participado en los mecanismos de las convenciones contra la corrupción de la OEA y de ONU.

Estas actuaciones en las convenciones contra la corrupción de la OEA y la ONU tienen una importancia superlativa, pues proyecta al país en el concierto de las naciones cumplidoras de sus obligaciones frente a la corrupción. Uruguay siempre fue considerado un Estado Parte cumplidor de sus compromisos en la lucha contra la corrupción, ha presentando sus informes de autoevaluación en fecha y es concurrente habitual en todas las instancias de los mecanismos de implementación de las convenciones, desde que se creara la Junta. Por ello, destacamos las actividades desarrolladas para ilustrar sobre el cumplimiento de uno de sus cometidos.

Durante el año 2013 la actividad internacional fue muy intensa. En el

ámbito de la OEA, el Mecanismo de Seguimiento de la Implementación de la Convención Interamericana contra la Corrupción (MESICIC), establece un sistema de monitoreo y análisis entre pares, dividido en Rondas en las que se establecen que artículos se analizarán y para ello determina la designación por sorteo de un Estado Parte como país analizado y de dos Estados Parte como analizadores del cumplimiento que hace el primero de las normas de la convención, elegidas para la ronda correspondiente.

En esta oportunidad se desarrolló la 4ª Ronda que analizó el Artículo III Numeral 9 de la Convención referido a los Órganos Superior de Control que detectan, previenen, sancionan y erradican la corrupción.

Uruguay tuvo una nutrida participación, tanto como país analizado por Argentina y Antigua y Barbuda, como país analizador de la República Dominicana junto a Honduras. Esa actividad, supuso recibir en abril del 2013 la visita *in situ* de los expertos de los países analizadores y de representantes de la Secretaría Técnica del MESICIC, quienes mantuvieron reuniones con autoridades de los Órganos Superiores seleccionados, Suprema Corte de Justicia, Tribunal de Cuentas, Ministerio Público y Fiscal y Junta de Transparencia y Ética Pública y representantes de las Organizaciones Civiles invitadas. Asimismo, en el mes de setiembre, en la sede de la OEA en Washington, se aprobó, en el Plenario del MESICIC, con la participación de 32 Estados Parte, el informe final sobre la gestión de Uruguay.

Como país analizador junto a Honduras, en el mes de octubre se concurrió a República Dominicana a realizar una visita *in situ*, donde se mantuvieron entrevistas con los Órganos Superiores de Contralor como la Cámara de Cuentas de la República Dominicana, la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental, la Contraloría General de la República Dominicana, la Suprema Corte de Justicia, la Procuraduría Especializada de Persecución de la Corrupción Administrativa y con organizaciones civiles y gremiales.

En el ámbito de las Naciones Unidas, Uruguay fue país analizado por Argentina y Brasil, sobre la implementación de las Capítulos III y IV de la

Convención contra la Corrupción, en un sistema similar al de la OEA. Por ello, en el mes de agosto, Uruguay recibió una visita *in situ* de los expertos de los países mencionados y de representantes de la ONUDC.

Toda esta actividad, se complementó con la conmemoración el 9 de diciembre del Día Internacional de la Lucha contra la Corrupción. En esa oportunidad se invitó a expertos de Argentina, Brasil y Chile, para que expusieran sobre dos temas de gran trascendencia como lo son el delito de enriquecimiento ilícito o injustificado y la responsabilidad penal o administrativa de las personas jurídicas. Las ponencias de dicho evento, se publicarán en un libro.

IV.2. Autorización legal para instrumentar las declaraciones juradas electrónicas.

Desde la presentación al Ministerio de Educación y Cultura del proyecto de ley elaborado por la JUTEP sobre Fortalecimiento de la Transparencia y su elevación al Parlamento en febrero de 2011 por el Poder Ejecutivo, se han realizado innumerables gestiones para obtener su aprobación, ya que en el mencionado proyecto, se establecieron mejoras para la gestión y administración de declaraciones juradas y su presentación en forma electrónica a voluntad del obligado a presentarlas.

Esta opción no sólo permitirá la presentación de las declaraciones juradas a aquellas personas que tienen dificultades para presentarlas en formato papel directamente en la sede de la Junta (cuerpo diplomático, miembro de las fuerzas armadas en misiones en el exterior, etc.), sino que facilitará a la propia oficina su custodia, además de proceder al ahorro del papel como lo indica el gobierno.

A partir de la promulgación de la Ley de Rendición de Cuentas del ejercicio 2012, Nº 19.149 de 24 de octubre de 2013, su artículo 139 dispuso que todos los funcionarios del Ministerio del Interior, sin excepción, deberán presentar declaración jurada de bienes y ingresos, obligación que comenzó el 1º de enero de 2014. Esto supuso para la JUTEP que de administrar y gestionar anualmente un total de aproximadamente 13.000 declaraciones pasara a administrar 43.000 con

el escaso número de funcionarios con que cuenta el organismo.

Ello determinó, que en reuniones con la Comisión de Legislación y Códigos del Senado, se planteara esta dificultad, y de esas conversaciones se logró que desglosaran del Proyecto de Fortalecimiento de la Transparencia, lo referido a las declaraciones electrónicas y además, se concedió a la Junta la posibilidad de solicitar cuatro pases en comisión. Estos aspectos, quedaron plasmados en la Ley Nº 19.177 de 27 de diciembre de 2013,

De este modo, ya con el apoyo del MEC y de AGESIC se está trabajando para la instrumentación de este sistema electrónico.

IV.3. Obligación de presentar declaraciones juradas de los funcionarios del Ministerio del Interior, sin excepciones.

Como dijéramos precedentemente, la Ley Nº 19.149 dispuso en su artículo 139, la obligación de todos los funcionarios, sin excepción del Ministerio del Interior de presentar declaraciones juradas de bienes e ingresos. Como se trata de una ley de Rendición de Cuentas, su vigencia, salvo texto expreso, comienza el 1º de enero del año siguiente, esto es en el caso 2014.

El sistema prevé que el funcionario que debe presentar declaración, deberá hacerlo dentro del plazo de 30 días, luego de haber permanecido en el cargo por espacio de sesenta días. En esta situación, como son funcionarios ya ingresado, pero su nueva obligación comenzó el 1º de enero, deben contarse sesenta días desde esa fecha y la obligación de presentar la declaración es al finalizar ese período y dentro del plazo de 30 días.

Para resumir, vencidos los sesenta días de la vigencia de la ley, los funcionarios tienen treinta días para presentar sus declaración (1º al 30 de marzo) y quienes no lo hagan pueden ser declarados omisos y disponerse la retención del 50% de su sueldo o jubilación.

La aprobación de ese artículo determinó inmediatamente reuniones con

las jerarquías del Ministerio del Interior, para buscar una solución al problema que se planteaba a nuestra Junta, ya que normalmente, se administran de 6.000 a 7.000 declaraciones por año y ahora, se debería recibir 30.000 en un mes.

Ante estos hechos se buscaron alternativas para paliar la situación, y las soluciones vinieron por dos lados:

- a. El Ministerio del Interior cedió tres funcionarias en Comisión de servicio por 6 meses para que se ocuparan exclusivamente de recibir las declaraciones del Ministerio y su ingreso al sistema.
- b. Dado que muchos funcionarios del Ministerio del Interior no tenían conocimiento del sistema de declaraciones juradas, la Unidad de capacitación de la JUTEP, brindó tres cursos de instrucción sobre el funcionamiento del sistema. El primero en forma teórica para 200 nexos (personas encargadas en cada UE de recibir las declaraciones y presentarlas en la Junta) y luego dos cursos prácticos trabajando con el sistema, que se hizo en la Torre de Antel durante el mes de enero de 2014.

De esta forma, se están solucionado los principales problemas.

IV.4. Convenio de investigación para organizar y formular una propuesta a la unidad de capacitación.

Uno de los principales cometidos de la JUTEP, es promover la transparencia y la ética en el ejercicio de la función pública. Para ello, ha instrumentado una Unidad de Capacitación que con el concurso de expertos contratados, dicta cursos sobre la materia de su competencia. De este modo, durante 2013 se ha concurrido a departamentos del interior, donde se dictaron cursos a las principales autoridades locales, asimismo se participó en módulos dictados en la ENAP y cursos a funcionarios que comenzaban a trabajar en el BPS.

Con el fin de mejorar el cumplimiento de este cometido, se realizó un convenio entre la Junta de Transparencia y Ética Pública y el Mag. Soc. Fernando Borgia, que incluyó la entrega de un Proyecto Organizacional sobre la Unidad de Capacitación.

Además, con la intención de profesionalizar la unidad, se solicitó y obtuvo un pase en comisión de la Licenciada Verónica Docampo a quien se le ha encargado dicha unidad.

IV. Principales desafíos a encarar en el año 2013

A partir de los objetivos y metas fijados para el período y de lo realizado en los últimos años, se entiende como conveniente consolidar las líneas estratégicas en curso, destacando por su importancia los objetivos siguientes:

V.1. Creación de un Observatorio de la Corrupción

Los avances realizados por nuestro país en materia de corrupción, lejos de sugerir que se trata de un tema resuelto que no merece mayor atención, constituyen una ventaja comparativa que debe ser cultivada con la mayor preocupación. El combate a la corrupción debe ser una política de Estado que, para su correcta implementación, requiere de diagnósticos precisos sobre el fenómeno que permitan establecer su verdadera incidencia en la sociedad.

Para ello consideramos necesario la creación de un Observatorio de la Corrupción, y en ese sentido, ha solicitado a organismos internacionales que financien los proyectos presentados a solicitud de la JUTEP por la Facultad de Ciencias Sociales y el CLAEH.

V.2. Reubicación institucional de la Junta

Dadas las competencias que se han asignado a la Junta en recientes leyes, que aumentan sus facultades de investigación y se le concede la posibilidad de realizar auditorías, se hace necesario dotar a la JUTEP de la mayor independencia técnica y funcional posible.

A tales efectos fueron consultados los doctores Juan Pablo Cajarville (Ex-Catedrático de Derecho Administrativo y ex-Director del Instituto de Derecho Administrativo, de la Facultad de Derecho de la Universidad de la República) y Carlos Delpiazzo (Profesor de Derecho Administrativo - UR, Director del Instituto de Derecho Administrativo - UR, Profesor de

Derecho Administrativo - UM, Director del Programa Máster en Derecho Administrativo Económico - UM), quienes en setiembre de 2011 hicieron llegar a la JUTEP sus opiniones favorables a tal solución.

En función de los cometidos asignados a la Junta y los informes favorables de los catedráticos de Derecho Administrativo, se ha elaborado un proyecto de ley para presentar al Poder Ejecutivo, a fin de convertir a la actual Junta de Transparencia y Ética Pública, en un Instituto de la Transparencia y la Ética Pública como un ente autónomo.

V.3. Aplicación y evaluación del software libre

Habida cuenta de la existencia de múltiples experiencias desarrolladas por diferentes gobiernos, administraciones públicas e instituciones de numerosos países de la región y de Europa, así como de la reciente aprobación de la Ley Nº 19.179 de 27 de diciembre de 2013 sobre *Software libre y formatos abiertos en el Estado*, la Junta ha resuelto aplicar esta tecnología en el ámbito de su administración y evaluar los resultados.

Para la incorporación de la nueva tecnología se desarrollará una estrategia de implementación, capacitación y migración orientada a instalar este tipo de programas informáticos en todas las computadoras personales instaladas en las diferentes unidades del organismo.

Paralelamente se ofrecerá a todos los funcionarios un curso personalizado de capacitación que facilite el uso de las herramientas de *software* libre en todos los procesos administrativos, profesionales y técnicos que se desarrollan en el ámbito de la JUTEP.

La migración será progresiva, apuntando a la utilización integral de programas libres en el procesamiento de los materiales nuevos, pero manteniendo disponibles y en uso los programas de *software* propietario o privativo actualmente utilizados en las distintas unidades de la Junta.

Dada la importancia del cambio cultural que supone la implantación de la nueva tecnología la evaluación deberá describir el punto de partida,

teniendo en cuenta el grado de satisfacción de los funcionarios en relación con las herramientas informáticas actualmente en uso, así como la evolución de diversos indicadores cuantitativos y cualitativos diseñados para conocer el costo, los niveles de seguridad, la compatibilidad con los programas propietarios y la comodidad de los usuarios.

V.4. Instrumentación de las declaraciones juradas en formato electrónico

Durante el año 2012, la JUTEP había tenido una exitosa experiencia mediante la cual instaló un nuevo sistema informático para la gestión de declaraciones juradas que deben presentarse en un sobre cerrado.

El desafío actual, a partir de la promulgación de la Ley Nº 19.177 de 27 de diciembre de 2013 que faculta a la JUTEP a instrumentar las declaraciones juradas electrónicas, consiste en facilitar a los ciudadanos que son funcionarios públicos y están comprendidos en los artículos 10 y 11 de la Ley Nº 17.060, la presentación de las declaraciones juradas de bienes e ingresos en formato electrónico de así desea hacerlo.

Actualmente, los funcionarios alcanzados por esta obligación son algo más 43.000 y están distribuidos en todas las instituciones y organismos públicos o privados de propiedad estatal, Entes Autónomos, Servicios Descentralizados, Gobiernos Departamentales y personas públicas no estatales.

Se trata de habilitar mecanismos y procedimientos para que los ciudadanos puedan presentar la declaración jurada en forma electrónica, desde cualquier computadora, en cualquier lugar físico y en cualquier momento, en lugar de tener que hacerlo en papel dentro de un sobre caratulado y concurriendo personalmente a la oficinas de la JUTEP o a los consulados del país en el exterior.

Ambos procedimientos deberán ser equivalentes y presentar las mismas garantías de seguridad. Uno de los aspectos de seguridad es el referido a mantener la confidencialidad y secreto de las declaraciones juradas, así como a la identificación del declarante mediante firma digital a efectos

del no repudio.

Los objetivos principales son: a) facilitar un canal adicional a los ciudadanos que ocupan cargos en el Estado y están incluidos en la Ley Nº 17.060, habilitando la presentación de sus declaraciones juradas de bienes e ingresos por computadora a través de Internet y b) evitar los problemas debidos a la custodia de los sobres en papel con las declaraciones, que ocupan espacio físico en la bóveda de seguridad de la Junta. Actualmente son más de 89.000 declaraciones archivadas en la oficina.

A esos efectos y con la intención de instrumentar las declaraciones juradas de bienes e ingresos en formato electrónico, la Junta de Transparencia y Ética Pública convino conjuntamente con el Ministerio de Educación y Cultura y la Agencia de Gobierno Electrónico y Sociedad de la Información (AGESIC) la realización de los trabajos necesarios para la instrumentación del nuevo sistema. A esos efectos, se confeccionó un pliego de condiciones y se realizará el llamado a las empresas interesadas en su elaboración

Informe de gestión 2013

INCISO: 11 - Ministerio de Educación y Cultura
UE: 24 - Canal 5 - Servicio de Televisión Nacional

I. Desempeño del año 2013

AREA PROGRAMÁTICA: CULTURA Y DEPORTE

PROGRAMA: 280 - BIENES Y SERVICIOS CULTURALES

OBJETIVOS:

Nombre: Producir y emitir en HD Montevideo y zonas del interior de país
Descripción: Digitalizar TNU

Elaboramos y presentamos el proyecto comunicacional y técnico de Televisión Digital Terrestre de TNU para en Montevideo y el interior. La TDT permitirá a la televisión del Estado disponer de dos canales, uno HD de contenido generalista, y uno SD, dedicado a la cultura y la educación; generar contenidos específicos para distintas aplicaciones y one seg; mejorar la calidad de emisión (imagen y audio); ampliar la cobertura en el Interior del país a través de 38 repetidoras; integrar a la Universidad de la República a través de una franja de programación diaria de 3 horas en la señal SD; aumentar las horas de producción nacional (propia e independiente); incorporar contenidos televisivos producidos en el Interior del país para su difusión en el departamento o en la región.

Nombre: Aumentar la recaudación
Descripción: Fortalecer el área comercial del canal, instrumentar mecanismos de control y seguimiento para venta de publicidad a organismos públicos, derogar la obligación de versión del 30 % de recaudación privados a SODRE.

Nuestra recaudación 2013 fue de \$ 51.643.683, comparada con el año 2010 nuestra recaudación creció un 69%.

Nombre: Fortalecer la cultura institucional de TNU
Descripción: Definir procedimientos por área, desarrollar un portal de comunicación interna, creación de biblioteca de soluciones internas, estudio sobre la transformación del actual estatuto del canal.

La institucionalidad del Canal está en pleno proceso de cambio (nueva unidad ejecutora-proyecto de descentralización), por lo cual no se avanzó en este objetivo concreto. Se realizaron aportes para la elaboración del decreto de reglamentación de la Unidad 024, Servicio de Comunicación Audiovisual.

Realizamos la conmemoración de los 50 años del canal, con homenaje y placa a Justino Zavala Carvalho, el primer director del canal. Se instalaron los tribunales de ascenso y se realizaron los concursos para Dirección de cámara, Jefatura de maquillaje, etc. Empleamos el sistema de casting para figuras de la pantalla, en este caso una periodista deportiva, Karen Todoroff y una periodista para arte y espectáculos, María José Borges.

Nombre: Aumentar el número de telespectadores
Descripción: Se procurará ampliar nuestra presencia en nuevos canales de comunicación, realizar campañas de identificación del televidente con TNU y mejorar el servicio al telespectador

Ampliamos y consolidamos nuestro trabajo en la web y redes sociales (estamos presentes en las redes sociales más importantes en nuestro país en forma muy activa, duplicamos el número de amigos del canal, en Facebook contamos con 70. 000 “amigos” y en Twitter con más de 20.000 seguidores.). En 2013 inauguramos la videoteca virtual de TNU y al cierre del año llevamos más de 800 programas propios subidos a la web, transmisión en vivo 24 horas en streaming lineal y entre 40 y

40.000 visitas mensuales a la página. La transmisión vía streaming nos acerca al mundo y diversifica las vías y modalidad de acceso a la pantalla. Tenemos una franja de programación diaria en Direct Tv en horario central.

Implementamos la Gacetilla “novedades TNU” con envío o semanal a una base de datos de 4000 personas (medios, agencias de publicidad, instituciones e individuos) informando sobre la programación y los estrenos de películas en los ciclos de cine.

Realizamos una campaña publicitaria multimedios (vía pública, radio, internet, canal Abitab, gráfica, folletería, stickers), con el concepto institucional “Soy otra Televisión. Mírame”, con el objetivo de continuar posicionando al canal y comunicar la programación del año.

El servicio al telespectador lo brindamos en forma telefónica por personal entrenado para recibir las consultas del público y direccionarlas a las áreas de especialización, por correo electrónico, y por la web donde se encuentra toda la información referida al canal, programación vigente y reseña de programas. A través de la sección “contacto” en nuestra página web, el público tiene la posibilidad de realizar las consultas que desee. Fan Page en Facebook – a través de la fan page en la red social Facebook se mantiene una interacción con el público, dando respuesta on-line a sus consultas e inquietudes.

En el año 2013 el rating general de la TV bajó con respecto al año 2012, tanto en Tv abierta como en cable, siendo más pronunciada la caída en el cable. En este contexto de baja, TNU mantuvo su rating general en 0.5 puntos en este horario de programación, mientras que el resto de los canales bajaron.

El Share de TNU en el total de la TV (abierta + cable) es de 4.8 %, mostrando un crecimiento de 24% en este año. Fue el canal con mayor crecimiento total en el share y el mismo se dio en todos los sectores de programación.

El share de TNU considerando sólo la TV abierta y todo el horario de programación es de 7% en el 2013.

En el 2013 se logramos captar un público más joven, así como de segmentos socioeconómicos más bajos con mayor exposición a la TV abierta.

Nombre: Mejorar la producción de información de TNU

Descripción: Reformular y recalificar la red de corresponsales del interior, generar e insertar contenidos locales en el interior del país. Crear normativa propia, manuales

Repusimos el informativo de la mañana (30') y ampliamos a 60' la duración del central.

Cambiamos la imagen integral del informativo (escenografía, gráfica, cortina musical, etc.) con el objetivo de crear un único espacio escenográfico en el que se desarrollen las entrevistas del informativo y el programa periodístico.

Dimos a conocer las pautas para el tratamiento en TNU de la información sobre diversidad sexual, elaboradas en conjunto con el colectivo Ovejas negras.

Produjimos y emitimos la primera temporada del programa periodístico (Másinfo) de TNU, con frecuencia semanal, conducido por Iliana Da Silva, Ana María Mizrahi y Andrea Tabares, a través del cual, por medio de informes y entrevistas en piso, se analiza la actualidad, con una mirada profunda y diversa.

Nombre: Aumentar la cantidad y la calidad de los contenidos a emitir

Descripción: Mediante la adquisición ó producción de: series documentales, programación infantil con productos de calidad, convenios de intercambio y compra a televisoras y productoras extranjeras

Fortalecimos el proceso iniciado en 2010 con respecto a aumentar los niveles de calidad y diversidad de la pantalla de TNU.

Logramos uniformizar la grilla, generando franjas temáticas y de ciclos permanentes, que llevan a una mayor recordación de la programación y a una mayor fidelización de la audiencia. Estos son los casos de Ponete Cómodo-proyecto seleccionado en Convocatoria 2012-, las series de ficción dentro de nuestro horario central, nuestros espacios periodísticos e informativos InfoTNU y MásInfo y los ciclos que apuntan a promover y difundir nuestra cultura como Salú Carnaval, entre otros.

Combinamos la producción propia con el trabajo con productoras independientes uruguayas, a través de distintas modalidades: compra, obra por encargo y coproducción. De esta forma, se ha podido producir programas de distintos géneros. Algunos ejemplos son: InfoTNU, MásInfo, La mañana; 24/7, Campo de juego.

También hemos producido y coproducido series dedicadas a nuestra cultura e identidad: La comanda; Salú Carnaval; Cocina saludable (en acuerdo con el Instituto Crandon); la serie documental A 40 años del golpe; continuamos con el ciclo Escenarios, mostrando espectáculos como los de Jorge Drexler y Fernando Cabrera; Cuerdas y vientos, conociendo músicos de todo el país; Historias invisibles, acercándonos historias mínimas; Un sabor me trajo hasta aquí, con las recetas más tradicionales de nuestro país; Ciencia salvaje, sobre nuestra fauna autóctona; Uno de nosotros, dándonos a conocer la vida de figuras destacadas de nuestro país.

Nos asociamos a instituciones públicas para la producción conjunta de programas de interés ciudadano, de difusión cultural y de entretenimiento. Como televisión pública, entendemos que las instituciones del Estado son aliados imprescindibles en la generación de contenidos. Ejemplos en este sentido son La comanda (reality gastronómico realizado en coproducción con la Escuela de hotelería, gastronomía y turismo de la UTU), Salú Carnaval – Murga joven (con la colaboración de la Intendencia de Montevideo), la serie documental Uruguay agointeligente (en coproducción con el Ministerio de Ganadería, Agricultura y Pesca), la serie Sonantes (en coproducción con

el programa Sonantes de la Escuela Universitaria de Música), así como piezas promocionales con artistas nacionales (mimos, clowns, titiriteros, en coproducción con el Instituto Nacional de Artes Escénicas de la Dirección Nacional de Cultura del MEC).

La pantalla de TNU también es espacio para la exhibición de programas realizados por instituciones públicas como la Licenciatura en Ciencias de la Comunicación de la UdelAR (El largo no importa, Señal de Ajuste), el SODRE (El lago de los cisnes – realizado por Tevé Ciudad), Ministerio de Turismo (Uruguay a toda costa), AGADU (Autores en vivo), Comisión del Bicentenario (Eventos de conmemoración).

También en esta línea, buscamos fortalecer lazos con Tevé Ciudad, a través de la emisión de algunos de sus programas o transmisiones especiales. Ejemplos de esto son los ciclos Fotograma, Montevideo al día, Clubes con historia, los documentales Huellas, y transmisiones especiales como las Criollas del Prado y El lago de los cisnes.

En los que respecta a contenidos extranjeros, hoy en día trabajamos con más de treinta proveedores de los puntos más diversos del mundo.

La BBC tiene una gran presencia en nuestra grilla, con contenidos de ficción (Wallander, Sherlock), naturaleza (Frozen planet, Life, Pacífico Sur), música (Coldplay, The Beatles, Hugh Laurie junto al río).

Otro proveedor muy importante para TNU, es Televisión Española. Gracias a este y a series como Cuéntame, Isabel y Amar en tiempos revueltos, hemos logrado espacios ya reconocidos en la grilla por los televidentes, que contribuyen a tener un público cada vez más fiel.

A partir de esto, hemos podido incluir en nuestra programación contenidos como Los Borgia y La esposa ejemplar, ambos programas de la CBS.

Incorporamos muchos contenidos de Canal Encuentro de Argentina. Su espíritu de televisión pública, hace que sus contenidos sean de gran importancia para nuestra pantalla. Algunos ejemplos son: Mentira la

verdad, En el medio del arte, Por qué es un clásico?, El informe Kliksberg, Continuará, Proyecto G.

Otro distribuidor con el que trabajamos es Pramer. Diariamente emitimos un espacio dedicado a la cocina, estos programas cuentan con destacados chefs como Narda Lepes, Francis Mallman, Donato De Santis y Martiniano Molina.

En relación a la tanda, buscamos jerarquizarla en el sentido de que no es necesariamente sinónimo de publicidad. El espacio inter programas también puede ofrecer contenidos de calidad. A través de piezas breves separativas o microprogramas damos información, buscamos sorprender al espectador y/o difundir autores y creadores nacionales.

Ejemplo de ello son: las historias mínimas que relata De cerca; las piezas separativas sobre juegos infantiles; el Diccionario Tanguero; Buscaespecies (sobre la fauna autóctona); Juan Bicicleta sobre el horario de protección al menor; separativas institucionales realizadas con Títeres de Cachiporra; y micropogramas de la serie Escenarios, sobre músicos nacionales.

Se generó una nueva temporada del ciclo de El cine de los uruguayos- una de las marcas que hacen a la identidad de TNU, que difunde y promueve el cine nacional.

Paralelamente continuamos con nuestros espacios permanentes, Nuestro Cine (con lo mejor del cine iberoamericano) y Cine de Festival (con una selección de películas premiadas en festivales de todo el mundo).

Nombre: Capacitar al personal para responder a objetivos estratégicos

Descripción: Capacitación del personal, participación en foros y encuentros nacionales y regionales

Coordinamos y realizamos un taller de maquillaje HD, un taller sobre investigación, realización y producción de informes periodísticos dictado por el periodista Francisco Baron. Capacitamos a dos funcionarios en

comercio exterior (impulsando mejorar la gestión de nuestras importaciones), a seis funcionarias en liquidación de sueldos y normativa laboral del sector privado (para adaptarnos la reglamentación aprobada). Enviamos a funcionarios a las ferias Carper en la ciudad de Buenos Aires, y Nab Show (Asociación Nacional de Radiodifusoras) en la ciudad de Las Vegas. Participamos de los talleres de producción de la serie DocTV IV en la ciudad de Quito, y “Rendez-Vous 2013 de la Televisión Francesa, en la ciudad de Biarritz.

Nombre: Adecuar la estructura edilicia a los nuevos objetivos

Descripción: Acondicionamiento eléctrico y de infraestructura, adecuar los recorridos para mejorar la accesibilidad de acuerdo a normas UNIT, concretar el plan de seguridad contra incendios, ampliar 250 m2, construir depósitos de escenografías, creación de oficina de producción, adecuación de espacios exteriores, implementar mejoras en las repetidoras existentes.

Avanzamos en la ejecución del 95% de la obra de ampliación de los sectores de técnica y de producción. Culminamos con el proceso de contratación de la empresa responsable de la bajada del pilón de la torre ubicada en Bulevar Artigas 2552. Rediseñamos el espacio exterior del jardín, incorporándolo a la escenografía del programa “La mañana”. Continuamos con la ejecución del plan de evacuación y contingencia de incendios, llegando al 95% de avance. Adecuamos 5 oficinas del Canal.

AREA PROGRAMÁTICA: DESARROLLO PRODUCTIVO

PROGRAMA: 322 - CADENAS DE VALOR MOTORES DE CRECIMIENTO

OBJETIVOS:

Nombre: Contribuir a la producción y co-producción audiovisual

Descripción: Mediante el otorgamiento de premios, contribuciones, y aportes a proyectos audiovisuales, así como la realización de acuerdos de coproducción con televisoras públicas y productoras locales e

internacionales para la realización de programas televisivos.

Contribuimos a los fondos de Fomento Cinematográfico del ICAU, series televisivas y de ficción, DOCTV e IBERMEDIA, por un total de U\$S 61.000

II. Evaluación global de la gestión 2013

El haber hecho un proceso de renovación de pantalla permanente, alejándonos de la imagen de “viejo canal 5” viene dando sus frutos y hoy sentimos que TNU es una marca instalada.

El cambio es tanto dentro de la pantalla como fuera. Hoy existe una imagen institucional formada de TNU que está en la pantalla, en la calle y en la web.

Debemos seguir trabajando en esta dirección que nos ha dado grandes satisfacciones, con el fin de hacer más fuerte el concepto y seguir reposicionando a la televisión pública; manteniéndonos sobre el camino trazado hacia una pantalla heterogénea, generalista e inclusiva.

Como televisión pública tenemos la misión de diversificar los géneros televisivos que ofrecemos al televidente así como el origen de la programación, buscando ampliar la representatividad cultural de nuestra pantalla. Y este es un elemento que se vio plasmado durante 2013 a través de las producciones propias y de las adquisiciones nacionales y extranjeras.

Durante este 2013 y gracias al llamado abierto a producciones televisivas sobre géneros específicos, quedó sentado que la pantalla de TNU es cada vez más atractiva para los realizadores nacionales.

La producción nacional se fortalece año a año, sentando precedentes para las siguientes apuestas y subiendo los niveles de calidad. Es el pilar

fundamental de nuestra grilla y se traduce en el mayor porcentaje de contenidos al aire dentro de la programación.

Seguimos trabajando en aumentar los niveles de producción mixta y producción 100% TNU.

Combinamos la producción propia con el trabajo con productoras independientes uruguayas, a través de distintas modalidades: compra, obra por encargo y coproducción. De esta forma, se ha podido producir programas de distintos géneros.

El visible aumento de nuestros niveles de calidad de pantalla, no solo ha repercutido en mayor interés por parte de los realizadores nacionales, sino que, más allá de no haber participado aún en los mercados internacionales de contenidos, el ofrecimiento de materiales extranjeros y el vínculo con proveedores fuera de territorio, es cada vez mayor.

Esto lleva a un perfeccionamiento de los procesos de compra y a una evolución en los vínculos generados, que no tiene precedentes en la historia del canal.

Otro elemento importante es que algunas de nuestras producciones se encuentran siendo evaluadas para ser adquiridas por canales extranjeros.

Además, el aumento de producciones nacionales de calidad generadas por TNU, ha forzado el nacimiento de nuestra videoteca online, donde los internautas pueden ver sus programas favoritos cuándo quieren o pueden.

Si bien continuamos en este proceso de transformación de la televisión pública, podemos afirmar que durante 2013 muchos elementos se han asentado y la impronta del canal se ha fortalecido frente a los televidentes. Y esto se ve reflejado de forma tangible en los niveles de audiencia y en la interacción con los televidentes a través de las redes sociales.

El proceso de crecimiento en cuanto a interacción y divulgación de la pantalla a través de nuestra web, es fundamental a la hora de posicionarnos como canal contemporáneo, vigente y en permanente diálogo con la audiencia y la actualidad.

Los niveles de audiencia que hemos logrado obtener, así como las temáticas de algunos de nuestros programas o franjas, han hecho que se sumen auspiciantes a la pantalla de TNU.

III. Principales desafíos a encarar en el año 2014

Para 2014 apuntamos a prepararnos para las transformaciones técnicas y de contenidos que requerirá el pasaje a la televisión digital.

Trabajaremos para mantener y mejorar la calidad de pantalla y los logros alcanzados tanto a nivel de la programación nacional como extranjera.

Realizaremos una completa y sin precedentes cobertura del Mundial Brasil 2014 y de las elecciones internas y nacionales.